

Sylora – Adatkezelési tájékoztató (Privacy Policy)

1. Bevezető és hatály

1.1. Az adatkezelési tájékoztató célja

Jelen adatkezelési tájékoztató célja, hogy átlátható és közérthető módon bemutassa a Sylora platform működése során megvalósuló személyesadat-kezelési tevékenységeket, valamint tájékoztatást nyújtson az érintettek számára az adatkezeléssel kapcsolatos jogaikról és azok gyakorlásának módjáról.

Az adatkezelési tájékoztató részletezi különösen:

- a kezelt személyes adatok körét és kategóriáit,
- az adatkezelés céljait és jogalapjait,
- az adatkezelés időtartamát,
- az adatokhoz hozzáférő személyek és szervezetek körét,
- az adattovábbításokra vonatkozó információkat,
- az adatbiztonsági intézkedések alapelveit,
- valamint az érintettek jogait és jogorvoslati lehetőségeit.

Az adatkezelő kiemelt célja, hogy a személyes adatok kezelése minden esetben megfeleljen az Európai Unió általános adatvédelmi rendeletének (GDPR), a vonatkozó európai uniós és magyar jogszabályoknak, valamint a tisztességes adatkezelés, az átláthatóság és az elszámoltathatóság elvének.

1.2. Hatály (platform, aldomain, mobil app, API)

Jelen adatkezelési tájékoztató hatálya kiterjed minden olyan személyesadat-kezelési tevékenységre, amely a Sylora használata során valósul meg, függetlenül attól, hogy az adatkezelés milyen technikai csatornán vagy eszközön keresztül történik.

Az adatkezelési tájékoztató különösen az alábbi felületekre és működési környezetekre alkalmazandó:

- a Sylora webes felületeire (ideértve valamennyi aldomainen elérhető szolgáltatást),
- a Sylora-hez kapcsolódó mobilalkalmazásokra (amennyiben ilyenek működnek),
- az alkalmazásprogramozási interfészekre (API), amelyek külső rendszerek vagy integrációk számára biztosítanak hozzáférést,
- valamint minden olyan digitális megoldásra, amely a Sylora funkcionális működéséhez kapcsolódik.

A tájékoztató hatálya kiterjed továbbá mindazon természetes személyekre, akik a Sylora szolgáltatásait igénybe veszik, azokat böngézik, vagy azokkal bármilyen módon kapcsolatba kerülnek, függetlenül attól, hogy regisztrált felhasználónak minősülnek-e.

A Sylora szolgáltatásai földrajzi korlátozás nélkül érhetőek el. A tájékoztató hatálya kiterjed minden olyan adatkezelésre, amely során a Sylora az Európai Unió területén tartózkodó érintettek személyes adatait kezeli, illetve amely esetekben az adatkezelésre az Európai Unió általános adatvédelmi rendelete (GDPR) területi hatálya – különösen az érintettek EU-beli tartózkodási helyére vagy az EU-ban történő szolgáltatásnyújtásra tekintettel – alkalmazandó.

1.3. Jogszabályi háttér (GDPR, ePrivacy, Infotv.)

A Sylora adatkezelési tevékenységei során az adatkezelő az alábbi elsődleges jogszabályok és szabályozások rendelkezéseit alkalmazza:

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (Általános Adatvédelmi Rendelet, GDPR), különös tekintettel annak 5–6. cikkére (adatkezelési elvek és jogalapok), 12–22. cikkére (érintetti jogok), valamint 24–32. cikkére (adatkezelői felelősség és adatbiztonság),
- az elektronikus hírközlésről és az elektronikus hírközlési adatvédelemről szóló európai uniós és tagállami szabályok (ePrivacy irányelv), különösen a sütik és hasonló technológiák alkalmazásával összefüggésben,
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), mint a GDPR-hoz kapcsolódó magyar jogszabály.

Az adatkezelő a fenti jogszabályok alkalmazása során figyelembe veszi továbbá az Európai Adatvédelmi Testület (EDPB) iránymutatásait, ajánlásait és állásfoglalásait, valamint a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) gyakorlatát.

Amennyiben a Sylora működésére vagy az adatkezelési tevékenységekre vonatkozó jogszabályi környezet változik, az adatkezelő jogosult jelen adatkezelési tájékoztatót ennek megfelelően módosítani.

1.4. Fogalommeghatározások

Jelen adatkezelési tájékoztató alkalmazásában az alábbi fogalmak az alábbi jelentéssel bírnak:

- **Adatkezelő:** az a természetes vagy jogi személy, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza. Jelen tájékoztató vonatkozásában az adatkezelő a Sylora üzemeltetője.
- **Adatfeldolgozó:** az a természetes vagy jogi személy, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.
- **Érintett:** bármely azonosított vagy azonosítható természetes személy, akinek személyes adatait a Sylora kezeli.
- **Felhasználó:** az a természetes személy, aki a Sylora szolgáltatásait regisztrációval vagy regisztráció nélkül igénybe veszi.

- **Személyes adat:** azonosított vagy azonosítható természetes személyre vonatkozó bármely információ.
- **Adatkezelés:** a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet.
- **Hozzájárulás:** az érintett akaratának önkéntes, konkrét, megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása.
- **Sylora:** az adatkezelő által üzemeltetett online piactér és kapcsolódó digitális szolgáltatások összessége.
- **4T adatok:** a természetes személy olyan azonosító adatai, amelyek magas valószínűséggel egyedileg beazonosítják az érintettet; jellemzően a név, anyja neve, születési hely és születési idő.
- **Cookie (süti):** a felhasználó eszközén elhelyezett kis adatcsomag, amely a weboldal működését és használatát segíti.
- **Adatvédelmi incidens:** a biztonság olyan sérülése, amely a kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

2. Adatkezelő és kapcsolódó szereplők

2.1. Adatkezelő adatai

A Sylora szolgáltatás keretében megvalósuló adatkezelések adatkezelője:

- **Cégnév:** LMS-One Zrt.
- **Székhely:** 1116 Budapest, Hauszmann Alajos utca 3/A
- **Cégjegyzékszám:** 01-10-049508
- **Adószám:** 26141011-2-43
- **Kapcsolattartási e-mail cím:** anitas@nexius.hu adatvédelmi felelős

Az adatkezelő az érintettek kérelmeit és megkereséseit a fenti elérhetőségeken fogadja. Az adatkezelő fenntartja a jogot, hogy az érintetti kérelem teljesítése előtt – a jogosulatlan hozzáférések megelőzése érdekében – az érintett személyazonosságának igazolását kérje, a GDPR és az Infotv. keretei között.

2.2. Közös adatkezelők (ha van: pl. course provider)

A Sylora működése során bizonyos adatkezelések esetében előfordulhat, hogy az LMS-One Zrt. más szervezetekkel **közös adatkezelőnek** minősül. Közös adatkezelésről akkor beszélünk, ha két vagy több adatkezelő az adatkezelés céljait és eszközeit **együttesen** határozza meg.

A Sylora modelljében ilyen eset tipikusan akkor merülhet fel, ha:

- a kurzus szervező / tartalomszolgáltató a Sylora felületén keresztül saját céljára (pl. kurzus teljesítés igazolása, tanúsítvány kiállítása, ügyfélkapcsolat) kezel személyes

adatokat, miközben az adatáramlás és a feldolgozás lényeges elemeit a platform és a tartalomszolgáltató közösen alakítja ki;

- a platform és a tartalomszolgáltató közösen határozza meg a tanulási adatok (pl. előrehaladás, teljesítés, értékelés) kezelésének szabályait, illetve az adatok hozzáférését és megőrzését.

Amennyiben az adott adatkezelés közös adatkezelésnek minősül, az LMS-One Zrt. a közös adatkezelő(k)kel a GDPR 26. cikke szerinti **közös adatkezelői megállapodást** köt, amely rögzíti különösen:

- az érintetti jogok gyakorlásával kapcsolatos feladat- és felelősségmegosztást,
- az adatkezelési tájékoztatási kötelezettség teljesítésének rendjét,
- az adatbiztonsági és incidenskezelési együttműködést,
- valamint a kapcsolattartási pontot az érintetti kérelmek fogadására.

A közös adatkezelői megállapodás lényegi tartalmáról az érintettek kérésére tájékoztatást nyújtunk. A Sylora-en megvalósuló közös adatkezelések konkrét eseteit és a közös adatkezelő(k) megnevezését – amennyiben ilyenek fennállnak – a jelen tájékoztató vonatkozó fejezetei, illetve az adott folyamatokhoz kapcsolódó kiegészítő tájékoztatások tartalmazzák.

2.3. Adatfeldolgozók kategóriái

A Sylora üzemeltetése során az LMS-One Zrt. bizonyos tevékenységek ellátásához külső szolgáltatókat vehet igénybe, akik az LMS-One Zrt. nevében és utasításai szerint, **adatfeldolgozóként** kezelhetnek személyes adatokat.

Az adatfeldolgozók jellemző kategóriái – a teljesség igénye nélkül – az alábbiak lehetnek:

- **Tárhelyszolgáltatás és felhő-infrastruktúra** (pl. szerver-, adatbázis-, objektumtárolás, CDN, biztonsági mentések)
- **Üzemeltetés, monitoring és naplókezelés** (pl. alkalmazás- és infrastruktúra-monitoring, hibajegy-kezeléshez kapcsolódó loggyűjtés)
- **E-mail és üzenetküldési szolgáltatások** (pl. tranzakciós e-mailek, rendszerértesítések, SMS/push küldés)
- **Ügyfélszolgálati és panaszkezelési rendszerek** (pl. ticketing, CRM, call center támogató rendszerek)
- **Fizetési és számlázási folyamatokat támogató szolgáltatók** (pl. fizetésfeldolgozás, számlázó-/ERP-integráció, amennyiben adatfeldolgozói szerepben járnak el)
- **Analitikai és statisztikai szolgáltatások** (pl. használati elemzés, teljesítménymérés – a vonatkozó jogalap és cookie-beállítások függvényében)
- **Fejlesztési és tesztelési alvállalkozók** (pl. fejlesztői támogatás, hibajavítás, kiadásmenedzsment, minőségbiztosítás – hozzáférés-kontroll mellett)

Az LMS-One Zrt. az adatfeldolgozókkal minden esetben a GDPR 28. cikke szerinti **adatfeldolgozói szerződést** (vagy annak megfelelő szerződéses rendelkezéseket) köt, amely rögzíti különösen:

- az adatkezelés tárgyát, időtartamát, jellegét és célját,
- az érintettek típusait és a személyes adatok kategóriáit,
- az adatfeldolgozó kötelezettségeit (bizalmasság, biztonság, al-adatfeldolgozók igénybevétele, együttműködés érintetti kérelmeknél, incidenskezelés),
- valamint az adatkezelő ellenőrzési és auditjogait.

Az adatfeldolgozók aktuális listája, valamint az esetleges al-adatfeldolgozók és adattovábbítások részletesebb leírása a jelen tájékoztató vonatkozó részeiben (különösen a **7. Adattovábbítások** és a **13. Külső szolgáltatások és integrációk** fejezetekben), illetve szükség esetén kiegészítő tájékoztatásokban kerül közzétételre.

2.4. Adatvédelmi tisztviselő (DPO) elérhetősége

Az LMS-One Zrt. a GDPR rendelkezései alapján adatvédelmi tisztviselőt (DPO-t) jelöl ki, amennyiben ennek feltételei fennállnak, illetve amennyiben azt a szervezet működése és az adatkezelési tevékenységek jellege indokolja.

- **Adatvédelmi tisztviselő neve:** Sebestényiné Kovács Anita
- **Kapcsolattartási e-mail cím:** anitas@nexius.hu
- **Postai elérhetőség:** 1116 Budapest, Hauszmann Alajos utca 3/A

Amennyiben az LMS-One Zrt. nem jelölt ki adatvédelmi tisztviselőt, az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseikkel, kéréseikkel és észrevételeikkel a **2.1. pontban** megadott kapcsolattartási elérhetőségeken, illetve az **adatvédelmi kapcsolattartási e-mail címen** fordulhatnak az adatkezelőhöz.

2.5. Tárhelyszolgáltató és infrastruktúra-szereplők

A Sylora üzemeltetéséhez az LMS-One Zrt. felhőalapú infrastruktúrát vesz igénybe. A szolgáltatás tárhely- és alap-infrastruktúra szolgáltatója a **Microsoft Azure** (Németországban elérhető adatközponti régiók / „Germany” régió), amely az LMS-One Zrt. nevében, a GDPR 28. cikke szerinti **adatfeldolgozóként** jár el a tárhelyszolgáltatáshoz és a kapcsolódó infrastruktúra-funkciókhoz (pl. számítási kapacitás, adatbázis- és tárolószolgáltatások, hálózati szolgáltatások, biztonsági mentések) kapcsolódóan.

Az LMS-One Zrt. célja, hogy a Sylora keretében kezelt adatok **az Európai Unión belül**, jellemzően **Németország területén** kerüljenek tárolásra és feldolgozásra a választott Azure-régió beállításai szerint.

A Microsoft Azure szolgáltatás igénybevétele során:

- a Microsoft és esetleges al-adatfeldolgozói a szolgáltatás nyújtásához szükséges mértékben, az LMS-One Zrt. utasításai alapján kezelhetnek személyes adatokat;

- az LMS-One Zrt. a Microsofttal a GDPR 28. cikke szerinti adatfeldolgozói feltételeket szerződéses keretek között érvényesíti (ideértve az adatbiztonsági követelményeket, az incidenskezelési együttműködést, valamint az auditálhatóságot);
- amennyiben a szolgáltatásnyújtás során harmadik országbeli hozzáférés vagy adattovábbítás kockázata felmerül (például támogatási, üzemeltetési vagy biztonsági okokból történő, korlátozott hozzáférés), az LMS-One Zrt. a GDPR V. fejezete szerinti megfelelő garanciákat alkalmazza (különösen az Európai Bizottság által elfogadott általános szerződési feltételek – SCC –, valamint szükség esetén kiegészítő technikai és szervezési intézkedések).

Az infrastruktúra-szolgáltatók és a kapcsolódó adatfeldolgozók konkrét megnevezése, illetve az esetleges adattovábbításokra vonatkozó részletek – a technikai és szerződéses környezet változására tekintettel – a jelen tájékoztató **7. Adattovábbítások** és **13. Külső szolgáltatások és integrációk** fejezeteiben, valamint kiegészítő tájékoztatásokban kerülhetnek részletezésre.

3. Az érintettek köre

3.1. Regisztrált felhasználók

Regisztrált felhasználónak minősül minden olyan természetes személy, aki a Sylora felületén felhasználói fiókot hoz létre (ideértve a közvetlen regisztrációt, valamint a külső azonosítón – pl. SSO – alapuló beléptetést), és a szolgáltatásokat bejelentkezve veszi igénybe.

A regisztrált felhasználók körébe tartozhatnak különösen:

- a platformon vásárlást kezdeményező vagy végrehajtó felhasználók (B2C),
- szervezeti (B2B) felhasználók, akik szervezetük nevében vagy szervezetük által biztosított hozzáféréssel használják a szolgáltatást,
- olyan felhasználók, akik a Sylora-en elérhető tartalmakat megkezdik, teljesítik, illetve előrehaladásukat a rendszer nyilvántartja,
- valamint a Sylora funkcióihoz kapcsolódó jogosultsági szerepkörökkel rendelkező felhasználók (a konkrét jogosultságok függvényében).

3.2. Vásárlók (B2C / B2B)

Vásárlónak minősül minden olyan természetes személy, aki a Sylora-en keresztül terméket vagy szolgáltatást (ideértve különösen digitális oktatási tartalmakhoz kapcsolódó licenceket, hozzáféréseket) ellenérték fejében megvásárol, illetve vásárlást kezdeményez.

A Sylora működési modellje alapján a vásárlók köre az alábbiak szerint különíthető el:

- **B2C vásárlók:** olyan természetes személyek, akik saját nevükben és saját célra vásárolnak (pl. egyéni tanulási célú licencvásárlás).
- **B2B vásárlók / szervezeti megrendelők kapcsolattartói:** olyan természetes személyek, akik jogi személy (pl. munkáltató, intézmény) nevében járnak el, és a szervezet számára vásárolnak vagy vásárlást kezdeményeznek (pl. licencek beszerzése munkavállalók vagy

tanulók részére). Ebben az esetben a jogi személy mint szerződő fél nem minősül érintettnek, azonban a szervezet képviseletében eljáró természetes személy(ek) személyes adatai érintetti adatnak minősülnek.

A vásárlói minőséghez kapcsolódó adatkezelések tipikusan kiterjednek különösen:

- a megrendelés és fizetés lebonyolítására,
- a számlázási és számviteli kötelezettségek teljesítésére,
- a licenc(ek) kiosztására, aktiválására, felhasználásának nyilvántartására,
- valamint a vásárlással összefüggő ügyfélszolgálati és panaszkezelési folyamatokra.

3.3. Kurzus szervezők / tartalomgyártók

Kurzus szervezőnek / tartalomgyártónak minősül minden olyan természetes személy, aki a Sylora-en értékesítésre kínált kurzusok, digitális tananyagok vagy kapcsolódó szolgáltatások létrehozásában, feltöltésében, kezelésében, értékesítésében vagy teljesítésében közreműködik, illetve a Sylora-en ehhez kapcsolódó fiókkal és jogosultságokkal rendelkezik.

A kurzus szervezők / tartalomgyártók körébe tartozhatnak különösen:

- **egyéni tartalomszolgáltatók** (természetes személyek), akik saját nevükben járnak el;
- **jogi személyek képviselői vagy kapcsolattartói** (pl. intézmény, vállalkozás), akik a szervezet nevében járnak el. Ebben az esetben a jogi személy nem minősül érintettnek, azonban a képviseletében eljáró természetes személy(ek) személyes adatai érintetti adatnak minősülnek.

A kurzus szervezői / tartalomgyártói szerepkörhöz kapcsolódó adatkezelések tipikusan kiterjednek különösen:

- a szolgáltatói fiók létrehozására és kezelésére (jogosultságok, kapcsolattartási adatok, szerződéses adatok),
- a kurzusok és kapcsolódó metaadatok kezelésére (pl. szerző, oktató, kapcsolattartó megnevezése, bemutatkozó tartalom),
- értékesítési és elszámolási folyamatokra (pl. jutalékszámolás, kifizetések előkészítése – a szerepkörök és jogi modell függvényében),
- a vásárlókkal / tanulókkal összefüggő, a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges információk kezelésére (pl. licenc-állapotok, tanulási előrehaladás és teljesítés, amennyiben a Sylora ezt a kurzus szervező számára hozzáférhetővé teszi).

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a kurzus szervezők / tartalomgyártók a saját, önálló céljaikra (pl. saját nyilvántartások, saját ügyfélkapcsolat, marketing) végzett adatkezeléseik tekintetében önálló adatkezelőnek minősülhetnek. Az ilyen adatkezelésekre vonatkozó tájékoztatásért és jogszerűségért a kurzus szervező / tartalomgyártó felel; a Sylora e körben a platformon belüli hozzáférések és adatátadások kereteit a vonatkozó szerződéses és jogosultsági szabályok szerint biztosítja.

3.4. Adminisztrátorok

Adminisztrátornak minősül minden olyan természetes személy, aki a Sylora működtetéséhez, felügyeletéhez, támogatásához vagy a jogosultságok kezeléséhez kapcsolódóan adminisztratív hozzáféréssel rendelkezik a platform egyes funkcióihoz, adataihoz vagy beállításaihoz.

Az adminisztrátorok körébe tartozhatnak különösen:

- **platform-adminisztrátorok** (az LMS-One Zrt. munkavállalói vagy megbízottjai), akik a Sylora üzemeltetéséhez, biztonságához, konfigurációjához, hibajavításához és ügyféltámogatásához szükséges jogosultságokkal rendelkeznek;
- **szervezeti adminisztrátorok** (B2B ügyfelek képviselői), akik szervezetük felhasználóinak, licenceinek, jogosultságainak és hozzáféréseinek kezelését végzik a Sylora-ben elérhető funkciók szerint;
- **tartalomszolgáltatói / kurzus-szervezői adminisztrátorok**, akik a saját szervezetükhöz tartozó kurzusok, felhasználási adatok és kapcsolódó beállítások kezelésére rendelkeznek adminisztratív jogosultsággal.

Az adminisztratív hozzáférések során kezelt személyes adatok köre és a hozzáférés terjedelme a konkrét szerepkörtől és jogosultsági szinttől függ. Az LMS-One Zrt. célja, hogy az adminisztrátori hozzáférések:

- **szerepköralapúak és a szükséges minimális jogosultság elvén** (need-to-know / least privilege) alapuljanak,
- **naplózottak** legyenek, és a hozzáférések felülvizsgálata rendszeresen megtörténjen,
- valamint kizárólag a Sylora működtetéséhez, támogatásához, biztonságához, illetve a szerződéses szolgáltatásnyújtáshoz szükséges mértékben valósuljanak meg.

3.5. Látogatók (cookie-alapú adatkezelés)

Látogatónak minősül minden olyan természetes személy, aki a Sylora webes felületeit regisztráció és bejelentkezés nélkül böngészi.

A látogatói használat során a Sylora – a weboldal működtetésének biztosítása, a biztonság fenntartása, valamint a felhasználói élmény javítása érdekében – technikai jellegű adatokat kezelhet, illetve a felhasználó eszközén **cookie-kat (sütiket)** vagy hasonló technológiákat helyezhet el.

A látogatókhoz kapcsolódó adatkezelések jellemzően az alábbiakat foglalhatják magukban:

- **szükséges (technikai) cookie-k és az azokhoz kapcsolódó adatok kezelése** (pl. munkamenet-kezelés, biztonsági beállítások, terheléselosztás),
- **naplózási és biztonsági célú adatkezelések** (pl. IP-cím, hozzáférési naplók, eszköz- és böngészőinformációk, hibajelentések),
- **statisztikai/analitikai célú adatkezelések**, amennyiben ilyen szolgáltatásokat a Sylora alkalmaz (a vonatkozó beállítások és hozzájárulások függvényében),

- **marketing célú cookie-k és követés**, amennyiben a Sylora ilyen technológiákat alkalmaz (kizárólag a jogszabályoknak megfelelő, előzetes hozzájárulás alapján).

A cookie-k és hasonló technológiák alkalmazásának részletes szabályait (a cookie-k típusait, célját, jogalapját, élettartamát, valamint a beállítások módját) a Sylora külön **Cookie Policy** dokumentuma tartalmazza. A látogatók a cookie-beállításukat a Sylora felületén megjelenő cookie-kezelő eszközön keresztül (amennyiben alkalmazandó), illetve a böngésző beállításain keresztül módosíthatják.

4. Kezelt személyes adatok kategóriái

4.1. Azonosító adatok

A Sylora működése során – a szolgáltatás nyújtásához, a felhasználói fiók kezeléséhez, a jogosultságok biztosításához, valamint a szerződéses és biztonsági kötelezettségek teljesítéséhez – az LMS-One Zrt. az alábbi **azonosító adatokat** kezelheti (a tényleges adatkezelés a választott funkcióktól és a felhasználói szerepkörtől függ):

A rendszer – különösen nagykorú felhasználók esetében – kezelhet ún. „**4T**” **természetes személyazonosító adatokat** is, amelyek a magyar gyakorlatban a természetes személy egyedi azonosítását elősegítő adatokként ismertek.

- **név** (pl. vezetéknév, keresztnév; adott esetben megjelenített név),
- **anyja neve** (a természetes személyazonosításhoz kapcsolódóan),
- **születési hely**,
- **születési idő** (év, hónap, nap),
- **felhasználónév / azonosító** (pl. rendszerben generált felhasználói azonosító),
- **szervezeti azonosítók** (pl. szervezet neve, szervezeti egység, csoporttagság – B2B használat esetén),
- **külső azonosító szolgáltatóhoz kapcsolódó azonosítók** (pl. SSO / IdP azonosító, amennyiben ilyen beléptetés működik),
- **profilhoz kapcsolódó alapadatok**, amelyek a felhasználó egyértelmű azonosítását vagy a fiók működtetését támogatják (pl. nyelvi beállítás, időzóna),
- **adminisztratív azonosítók** (pl. szerepkör, jogosultsági szint), amennyiben a felhasználó adminisztratív jogosultsággal rendelkezik.

Az azonosító adatok kezelésének céljait és jogalapjait a jelen tájékoztató **5. fejezete** részletezi. Az LMS-One Zrt. az azonosító adatokat a szükséges mértékben kezeli, a célhoz kötöttség és adattakarékosság elvének megfelelően.

4.2. Kapcsolattartási adatok

A Sylora használata során – különösen a felhasználói fiók működtetése, a vásárlási és licencfolyamatok lebonyolítása, a rendszerértesítések küldése, valamint az ügyfélszolgálat és panaszkezelés biztosítása érdekében – az LMS-One Zrt. az alábbi **kapcsolattartási adatokat**

kezelheti (a tényleges adatkezelés a szolgáltatás használatának módjától és a felhasználói szerepkörtől függ):

- **e-mail cím** (pl. fiókhoz rendelt e-mail; értesítések és kapcsolattartás),
- **telefonszám** (amennyiben a szolgáltatás használata során megadásra kerül, pl. ügyfélszolgálati kapcsolattartás vagy biztonsági célú megerősítés esetén),
- **postai cím / levelezési cím** (amennyiben megadásra kerül, pl. szerződéses, számlázási vagy hivatalos kapcsolattartási célból),
- **szervezeti kapcsolattartási adatok** (B2B használat esetén: pl. szervezeti kapcsolattartó neve, e-mail címe, telefonszáma),
- **kommunikációs preferenciák** (pl. értesítési beállítások, nyelvi preferenciák, opt-in/opt-out jelzések, amennyiben alkalmazandó).

Az LMS-One Zrt. a kapcsolattartási adatokat elsődlegesen a szolgáltatás nyújtásához, a szerződés teljesítéséhez, a felhasználói fiók biztonságához, valamint az érintetti megkeresések kezeléséhez szükséges mértékben kezeli. Marketing célú megkeresések esetén – amennyiben ilyen adatkezelés történik – a vonatkozó jogalap (tipikusan hozzájárulás) és a leiratkozás lehetősége külön kerül biztosításra.

A kapcsolattartási adatok kezelésének céljait és jogalapjait a jelen tájékoztató **5. fejezete** részletezi.

4.3. Fiók- és autentikációs adatok

A Sylora biztonságos használata, a felhasználói fiókok védelme, valamint a jogosulatlan hozzáférések megelőzése érdekében az LMS-One Zrt. a fiókhoz és a bejelentkezéshez kapcsolódóan **autentikációs és hozzáférés-kezelési adatokat** kezelhet (a tényleges adatkezelés a bejelentkezési megoldástól és a biztonsági beállításoktól függ).

A kezelt adatok köre jellemzően az alábbiakat foglalhatja magában:

- **bejelentkezési azonosítók** (pl. fiókhoz rendelt e-mail cím / felhasználónév),
- **jelszóval kapcsolatos adatok**: a jelszó **nem** kerül tárolásra olvasható formában; a rendszer kizárólag a jelszó hitelesítéséhez szükséges, megfelelően védett (pl. hash-elt) információkat tárol,
- **munkamenet- és hozzáférési adatok** (pl. munkamenet-azonosító, tokenek, süti a bejelentkezett állapot fenntartásához – a vonatkozó cookie-beállítások szerint),
- **bejelentkezési események és biztonsági naplók** (pl. sikeres/sikertelen belépések időpontja, IP-cím, eszköz- és böngészőjellemzők, rendellenes aktivitás jelzése),
- **többszoros hitelesítés (MFA) adatai**, amennyiben alkalmazásra kerül (pl. MFA beállítás státusza, hitelesítési csatorna típusa; a hitelesítési titkok kezelése a választott megoldás szerint történik),
- **jelszó-visszaállításhoz és fiók-helyreállításhoz kapcsolódó adatok** (pl. visszaállítási token, annak érvényességi ideje, biztonsági ellenőrzések nyoma),

- **külső azonosítón alapuló beléptetéshez kapcsolódó adatok** (pl. SSO / IdP azonosító, azonosítási tranzakció metaadatai), amennyiben ilyen megoldás működik.

Ezen adatok kezelésének célja különösen:

- a felhasználók biztonságos azonosítása és jogosultságaik érvényesítése,
- a fiókok védelme és a visszaélések megelőzése, felderítése,
- a rendszer integritásának és rendelkezésre állásának biztosítása,
- valamint az incidenskezelés és a biztonsági vizsgálatok támogatása.

A fiók- és autentikációs adatok kezelésének céljait, jogalapjait és megőrzési idejét a jelen tájékoztató **5. fejezete** és **8. fejezete** részletezi.

4.4. Tranzakciós és számlázási adatok

A Sylora-en történő vásárlások, licencek kiosztása, elszámolások, valamint a jogszabályi (különösen számviteli és adózási) kötelezettségek teljesítése érdekében az LMS-One Zrt. **tranzakciós és számlázási adatokat** kezelhet. A ténylegesen kezelt adatok köre a vásárlás típusától (B2C/B2B), a választott fizetési módtól, illetve a számlázási beállításoktól függ.

A kezelt adatok köre jellemzően az alábbiakat foglalhatja magában:

- **megrendelési adatok** (pl. rendelés azonosító, rendelés időpontja, rendelés státusza, kosár tartalma, termék/szolgáltatás megnevezése, darabszám, licenc típusa és időtartama, kedvezmények/kuponok, bruttó/nettó ár, alkalmazott áfa-kulcs),
- **fizetési tranzakcióhoz kapcsolódó adatok** (pl. tranzakció azonosító, fizetési mód, fizetés státusza, fizetés időpontja, visszatérítés/chargeback adatai),
- **számlázási adatok:**
 - B2C esetén: számlázási név, számlázási cím (amennyiben megadásra kerül),
 - B2B esetén: szervezet neve, székhelye/számlázási címe, adószám (amennyiben releváns), megrendelő/képviselő kapcsolattartási adatai,
- **számla és bizonylat adatok** (pl. számla sorszáma, kiállítás dátuma, teljesítés dátuma, fizetési határidő, bizonylat tartalma),
- **kifizetésekhez és elszámolásokhoz kapcsolódó adatok** (pl. jutalékszámolás, kifizetési tételek, amennyiben a Sylora modellje ilyen folyamatokat tartalmaz és ehhez személyes adatok kezelése szükséges),
- **vásárláshoz kapcsolódó ügyfélszolgálati és panaszkezelési adatok** (pl. reklamáció azonosító, vizsgálati jegyzetek, döntés, visszatérítés indoka).

A fizetési tranzakciók során **fizetési kártyaadatokat** az LMS-One Zrt. jellemzően nem kezel és nem tárol; a fizetési műveletek lebonyolítását erre szakosodott, megfelelő biztonsági és megfelelőségi követelményeknek megfelelő szolgáltató(k) végezhetik. A Sylora a fizetési folyamatokhoz kapcsolódóan jellemzően csak a tranzakció azonosításához és egyeztetéséhez szükséges információkat (pl. tranzakció azonosító, státusz) kapja meg és kezeli.

A tranzakciós és számlázási adatok kezelésének céljait és jogalapjait a jelen tájékoztató **5. fejezete**, a megőrzési időket pedig a **8. fejezete** részletezi. A számlázási és bizonylati adatok megőrzése jogszabályi kötelezettségen alapulhat.

4.5. Tanulási és teljesítményadatok

A Sylora-en elérhető digitális tartalmak (pl. kurzusok, modulok, tananyagok) igénybevétele során – a hozzáférés biztosítása, a licencfelhasználás nyilvántartása, a tanulási folyamat támogatása, valamint a teljesítés igazolása érdekében – az LMS-One Zrt. **tanulási és teljesítményadatokat** kezelhet. A kezelt adatok köre a tartalom típusától, a hozzá kapcsolódó mérési/értékelési mechanizmustól (pl. teszt, vizsga, feladat), valamint az integrációs megoldásoktól (pl. LMS/SSO, SCORM) függ.

A tanulási és teljesítményadatok jellemzően az alábbiakat foglalhatják magukban:

- **hozzáférési és aktivitási adatok** (pl. tananyag megnyitása, megkezdés időpontja, utolsó aktivitás, tanulással töltött idő, tanulási események időbélyegei),
- **előrehaladási adatok** (pl. kurzus/modul/szekció készségi állapota, teljesítési státusz, haladási százalék, kötelező elemek teljesítése),
- **értékelési adatok** (pl. teszteredmények, pontszámok, százalékos eredmény, jegy/értékelés, próbálkozások száma, vizsgaeredmények),
- **teljesítési és igazolási adatok** (pl. sikeres teljesítés ténye, teljesítés időpontja, tanúsítvány/oklevél kiállításának adatai, amennyiben alkalmazandó),
- **licencfelhasználási adatok tanulási kontextusban** (pl. licenc aktiválása, felhasználás státusza, érvényesség, hozzárendelés és visszavonás),
- **tartalom-specifikus mérési adatok** (pl. SCORM- vagy hasonló szabvány szerinti tanulási események és státuszok, amennyiben a Sylora ilyen standardok alapján gyűjt adatokat).

A tanulási és teljesítményadatok kezelése során az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy az adatok kezelése a célhoz kötöttség és adattakarékosság elvének megfelelően, kizárólag a szolgáltatás nyújtásához és a szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges mértékben történjen.

A Sylora működési modelljétől függően a tanulási és teljesítményadatok egy része hozzáférhetővé válhat:

- a **szervezeti adminisztrátorok** számára (B2B környezetben, a szervezet licenc- és felhasználáskezelési jogosultságai szerint),
- valamint a **kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók** számára, amennyiben a szolgáltatás teljesítéséhez, elszámoláshoz vagy a kurzus lebonyolításához ez szükséges, és a hozzáférés szerződéses és jogosultsági keretek között történik.

A tanulási és teljesítményadatok kezelésének céljait és jogalapjait a jelen tájékoztató **5. fejezete**, a megőrzési időket pedig a **8. fejezete** részletezi.

4.6. Technikai adatok (IP, logok, eszközadatok)

A Sylora biztonságos és megbízható működésének biztosítása, a szolgáltatás nyújtása, a hibák elhárítása, a visszaélések megelőzése és kivizsgálása, valamint a teljesítmény és rendelkezésre állás fenntartása érdekében az LMS-One Zrt. **technikai adatokat** kezelhet a Sylora használata során.

A kezelt technikai adatok köre jellemzően az alábbiakat foglalhatja magában:

- **IP-cím** (és ahhoz kapcsolódó, általános földrajzi következtetések, amennyiben releváns),
- **hozzáférési és alkalmazásnaplók (logok)** (pl. kérések időpontja, végpontok, válaszkódok, hibakódok, rendszeresemények, jogosultsági események),
- **eszköz- és böngészőadatok** (pl. böngésző típusa és verziója, operációs rendszer, eszköztípus, képernyőfelbontás, nyelvi beállítások),
- **munkamenet- és biztonsági adatok** (pl. session azonosítók, tokenek, biztonsági cookie-k – a vonatkozó beállítások szerint),
- **hálózati és teljesítményadatok** (pl. késleltetés, válaszidők, terhelési jellemzők),
- **hibajelentések és diagnosztikai adatok** (pl. kliens- vagy szerveroldali hibanaplók, stack trace-ek, eseményazonosítók),
- **események és riasztások** a biztonsági monitorozás keretében (pl. gyanús belépési kísérletek, rendellenes aktivitás).

Ezen technikai adatok kezelése jellemzően az alábbi célokat szolgálja:

- a szolgáltatás működtetése és karbantartása,
- a kiberbiztonság és a jogosulatlan hozzáférések megelőzése, felderítése és kivizsgálása,
- a hibák diagnosztizálása és elhárítása, valamint az incidenskezelés támogatása,
- a szolgáltatás minőségének, teljesítményének és rendelkezésre állásának biztosítása,
- jogi igények érvényesítése, illetve hatósági megkeresések kezelése (amennyiben alkalmazandó).

A technikai adatok kezelésének jogalapja jellemzően a szolgáltatás nyújtásához fűződő jogos érdek, illetve a szerződés teljesítése és/vagy jogszabályi kötelezettség lehet; a részleteket a jelen tájékoztató **5. fejezete** tartalmazza. A technikai adatok megőrzési idejét – különösen a naplóállományok esetében – a **8. fejezet** rögzíti.

4.7. Kommunikációs adatok

A Sylora használata során – különösen az ügyfélszolgálati támogatás, panaszkezelés, szerződéses kommunikáció, rendszerértesítések, valamint a felhasználói megkeresések kezelése érdekében – az LMS-One Zrt. **kommunikációs adatokat** kezelhet.

A kommunikációs adatok köre jellemzően az alábbiakat foglalhatja magában:

- **ügyfélszolgálati megkeresések és válaszok** (pl. bejelentés tárgya, üzenetváltások tartalma, csatolmányok, az ügyintézés státusza és időpontjai),

- **panaszkezeléssel kapcsolatos adatok** (pl. panasz leírása, kivizsgálási jegyzetek, döntés indokai, kapcsolódó bizonylatok),
- **rendszerüzenetek és értesítések metaadatai** (pl. értesítés típusa, kiküldés időpontja, kézbesítési státusz – a tényleges üzenettartalom jellegétől függően),
- **szerződéses és adminisztratív kommunikáció** (pl. szolgáltatási feltételekhez, hozzáférésekhez, jogosultságokhoz, számlázáshoz kapcsolódó egyeztetések),
- **visszajelzések és felmérések** (pl. elégedettségi kérdőívek válaszai), amennyiben ilyen adatgyűjtés történik.

A kommunikációs csatornák a Sylora működésétől függően különösen az alábbiak lehetnek: e-mail, a Sylora felületén belüli üzenetküldés (amennyiben alkalmazandó), telefonos megkeresés, valamint hibajegykezelő / ügyfélszolgálati rendszer.

Az LMS-One Zrt. a kommunikációs adatokat a célhoz kötöttség elvének megfelelően, a szükséges ideig kezeli. A kommunikációs adatok megőrzési ideje függhet az adott ügy jellegétől (pl. ügyfélszolgálati ügyintézés, panasz, jogi igényérvényesítés), valamint a kapcsolódó jogszabályi vagy szerződéses kötelezettségektől.

A kommunikációs adatok kezelésének céljait és jogalapjait a jelen tájékoztató **5. fejezete**, a megőrzési időket pedig a **8. fejezete** részletezi.

4.8. Kötelező és önkéntes adatok elkülönítése

A Sylora bizonyos személyes adatok megadását **kötelezően** kéri a szolgáltatás nyújtásához, míg más adatok megadása **önkéntes**. A kötelező és önkéntes adatok elkülönítésének célja az átláthatóság biztosítása, valamint annak egyértelműsítése, hogy mely adatok hiányában a szolgáltatás egyes részei nem vagy csak korlátozottan vehetők igénybe.

Kötelező adatok: olyan adatok, amelyek kezelése a Sylora szolgáltatás nyújtásához, a felhasználói fiók létrehozásához és fenntartásához, a vásárlási és licencfolyamatok lebonyolításához, illetve a jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges. Ilyen lehet különösen:

- a felhasználói fiókhoz szükséges alapazonosítók (pl. név, felhasználói azonosító / e-mail cím),
- a bejelentkezéshez szükséges adatok,
- vásárlás esetén a tranzakció és számlázás lebonyolításához szükséges adatok,
- B2B környezetben a szervezeti jogosultságkezeléshez szükséges adatok,
- továbbá azok az adatok, amelyek megadását jogszabály írja elő.

Önkéntes adatok: olyan adatok, amelyek megadása nem előfeltétele a Sylora alapfunkcióinak, azonban a felhasználói élmény javítását, a szolgáltatás személyre szabását, vagy bizonyos kiegészítő funkciók igénybevételét támogatják. Ilyen lehet különösen:

- profilhoz kapcsolódó kiegészítő információk,
- kommunikációs preferenciák, beállítások,

- visszajelzések, elégedettségi felmérések válaszai,
- opcionális kapcsolattartási adatok, amennyiben az adott folyamat nem teszi kötelezővé.

A Sylora felületein a kötelezően megadandó adatok jellemzően külön jelölésre kerülnek (pl. „*” jelölés), és a felhasználó tájékoztatást kap arról, hogy az adott adat megadása milyen célból szükséges.

5. Adatkezelési célok és jogalapok (GDPR 6. cikk)

5.1. Felhasználói fiók létrehozása és kezelése

Adatkezelés célja:

- felhasználói fiók létrehozása (regisztráció), aktiválása és fenntartása;
- az érintett azonosítása és a belépés biztosítása (ideértve a jelszavas és/vagy SSO-alapú beléptetést, amennyiben alkalmazandó);
- jogosultságok és szerepkörök kezelése (pl. felhasználó, vásárló, szervezeti adminisztrátor, tartalomszolgáltatói admin);
- a felhasználói beállítások és preferenciák kezelése (pl. nyelv, értesítési beállítások);
- fiókbiztonsági folyamatok (pl. jelszócsere, jelszó-visszaállítás, fiók-helyreállítás, többfaktoros hitelesítés – ha alkalmazott);
- a fiókhoz kapcsolódó kommunikáció és rendszerértesítések küldése (pl. regisztráció megerősítése, biztonsági értesítések, szolgáltatási tájékoztatások).

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- azonosító adatok (4.1.), kapcsolattartási adatok (4.2.), fiók- és autentikációs adatok (4.3.), technikai adatok (4.6.), kommunikációs adatok (4.7.);
- a szolgáltatás jellegétől függően egyes folyamatokban 4T adatok (4.1.) is kezelhetők, amennyiben azok megadása és kezelése a szolgáltatás nyújtásához vagy jogszabályi/szerződéses kötelezettségek teljesítéséhez szükséges.

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **szerződés teljesítése / szerződéskötést megelőző lépések** (GDPR 6. cikk (1) b) pont): a felhasználói fiók létrehozása és működtetése a szolgáltatás nyújtásának alapfeltétele;
- **jogos érdek** (GDPR 6. cikk (1) f) pont): a fiókok és a platform biztonságának fenntartása, visszaélések megelőzése és kivizsgálása, valamint a szolgáltatás integritásának védelme;
- **hozzájárulás** (GDPR 6. cikk (1) a) pont): kizárólag azon esetekben, amikor a fiókhoz kapcsolódóan olyan kiegészítő funkció működik, amely jogszabály szerint hozzájárulást igényel (pl. opcionális értesítések, marketing célú kommunikáció).

Kötelező vagy önkéntes adatszolgáltatás, következmények:

- a fiók létrehozásához és használatához szükséges alapadatok megadása **kötelező**; ezek hiányában a fiók nem hozható létre, illetve a szolgáltatás nem vagy csak korlátozottan vehető igénybe;
- az opcionális adatok megadása **önkéntes**, hiányuk a szolgáltatás alapfunkcióinak igénybevételét jellemzően nem érinti.

Címzettek / hozzáférés:

- az adatokhoz az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai (pl. üzemeltetés, ügyfélszolgálat) a szükséges mértékben férhetnek hozzá;
- az adatkezelő adatfeldolgozókat vehet igénybe (2.3–2.5.), különösen tárhely és infrastruktúra, üzemeltetés/monitoring, valamint üzenetküldési szolgáltatások körében.

Megőrzési idő:

- a megőrzési elveket és konkrét időtartamokat a **8. fejezet** tartalmazza; jellemzően a fiók fennállásáig, illetve a fiók megszűnését követően a jogi igények érvényesítéséhez, elszámolhatóságához és biztonsági célokhoz szükséges ideig.

5.2. Sylora működtetése

Adatkezelés célja:

- a Sylora alapfunkcióinak biztosítása és üzemeltetése (pl. tartalmak elérése, licenchozzáférések kezelése, jogosultságok érvényesítése, tranzakciós folyamatok technikai támogatása);
- a szolgáltatás minőségének, stabilitásának és rendelkezésre állásának biztosítása (pl. hibakezelés, karbantartások, kapacitás- és teljesítménymenedzsment);
- informatikai és információbiztonsági célok (pl. hozzáférés-szabályozás, naplózás, incidenskezelés, csalásmegelőzés, kiberbiztonsági események detektálása);
- a szolgáltatás fejlesztése és működésének optimalizálása (pl. anonim/aggregált statisztikák készítése, teljesítmény- és használati elemzések).

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- technikai adatok (4.6.), fiók- és autentikációs adatok (4.3.), azonosító és jogosultsági adatok (4.1.), kommunikációs adatok (4.7.);
- amennyiben a Sylora analitikai vagy statisztikai eszközöket alkalmaz, úgy az ezzel összefüggő adatkezelés feltételeit (különösen cookie-k, azonosítók) a **12. fejezet** és a kapcsolódó **Cookie Policy** részletezi.

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **szerződés teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) b) pont): a szolgáltatás működtetése és az alapfunkciók nyújtása;

- **jogos érdek** (GDPR 6. cikk (1) f) pont): a Sylora biztonságos üzemeltetése, a visszaélések megelőzése, a szolgáltatás minőségének és rendelkezésre állásának fenntartása, valamint a rendszerek védelme;
- **jogszabályi kötelezettség** (GDPR 6. cikk (1) c) pont): amennyiben egyes üzemeltetési vagy naplózási kötelezettségek teljesítése jogszabály alapján szükséges (pl. hatósági megkeresés teljesítése, bizonyos nyilvántartási kötelezettségek).

Címzettek / hozzáférés:

- az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai, valamint a szükséges körben adatfeldolgozók (2.3–2.5.);
- a tárhely- és infrastruktúra-szolgáltató a Microsoft Azure (Germany régió) (2.5.).

Megőrzési idő:

- a technikai naplók és diagnosztikai adatok megőrzése a **8. fejezetben** meghatározott időtartamig történik, figyelembe véve a biztonsági, hibakezelési és elszámoltathatósági célokat.

5.3. Vásárlás, licencelés, számlázás

Adatkezelés célja:

- a vásárlási folyamat lebonyolítása (megrendelés, fizetés, visszaigazolások);
- a digitális hozzáférések és licencek létrehozása, kiosztása, aktiválása, nyilvántartása és érvényesítése;
- számla és egyéb bizonylatok kiállítása, megküldése, archiválása;
- visszatérítések, reklamációk, chargeback/vis maior jellegű pénzügyi viták kezelése;
- a tranzakciókhoz kapcsolódó csalásmegelőzés és biztonsági ellenőrzések;
- B2B esetben a szervezeti beszerzésekhez kapcsolódó jogosultsági és licencgazdálkodási folyamatok támogatása.

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- tranzakciós és számlázási adatok (4.4.), azonosító adatok (4.1.), kapcsolattartási adatok (4.2.), technikai adatok (4.6.), kommunikációs adatok (4.7.);
- B2B esetén a szervezeti kapcsolattartói és jogosultsági adatok (4.1–4.2.).

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **szerződés teljesítése / szerződéskötést megelőző lépések** (GDPR 6. cikk (1) b) pont): a megrendelés teljesítése, a hozzáférések és licencek biztosítása, ügyfélkapcsolati kötelezettségek;
- **jogszabályi kötelezettség** (GDPR 6. cikk (1) c) pont): számlázási, számviteli és adózási kötelezettségek teljesítése, bizonylatok megőrzése, hatósági megkeresések teljesítése;

- **jogos érdek** (GDPR 6. cikk (1) f) pont): csalásmegelőzés, visszaélések kivizsgálása, jogi igények érvényesítése, vitás ügyek kezelése és az elszámoltathatóság biztosítása.

Kötelező vagy önkéntes adatszolgáltatás, következmények:

- a vásárlás lebonyolításához és a számlázáshoz szükséges adatok megadása **kötelező**; ezek hiányában a tranzakció nem teljesíthető;
- opcionális adatok (pl. bizonyos kapcsolattartási preferenciák) megadása **önkéntes**, a vásárlás teljesítését jellemzően nem érinti.

Fizetési adatok kezelése:

- az LMS-One Zrt. a fizetési tranzakciók során **fizetési kártyaadatokat jellemzően nem kezel és nem tárol**; a fizetési műveleteket erre szakosodott szolgáltató(k) bonyolíthatják le.
- a Sylora a fizetéshez kapcsolódóan tipikusan csak a tranzakció azonosításához és egyeztetéséhez szükséges adatokat (pl. tranzakció-azonosító, státusz, összeg) kezeli.

Címzettek / hozzáférés:

- az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai (pl. pénzügy, ügyfélszolgálat) a szükséges mértékben;
- adatfeldolgozók (2.3–2.5.) – különösen tárhely/infrastruktúra (Microsoft Azure – Germany régió), fizetési és számlázási folyamatokat támogató szolgáltatók, valamint ügyfélszolgálati rendszerek (amennyiben alkalmazandó);
- adott esetben a kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók a teljesítéshez és elszámoláshoz szükséges körben férhetnek hozzá a licenc- és teljesítési információkhoz (a 15. fejezetben részletezett szerep- és felelősségi modell szerint).

Megőrzési idő:

- a számlázási és bizonylati adatok megőrzése jellemzően jogszabályi kötelezettségen alapul; a konkrét megőrzési időket a **8. fejezet** rögzíti;
- a tranzakciós és vitakezelési adatok megőrzése a jogi igények érvényesítéséhez és az elszámoltathatósághoz szükséges ideig történhet (8. fejezet).

5.4. Tanulási folyamat és előrehaladás mérése

Adatkezelés célja:

- a digitális tananyagokhoz/kurzusokhoz kapcsolódó hozzáférés biztosítása és a tanulási folyamat támogatása;
- a tanulási események, előrehaladás és teljesítés nyilvántartása (pl. kötelező elemek teljesítése, tanúsítvány feltételeinek ellenőrzése);
- értékelési folyamatok támogatása (pl. tesztek, vizsgák, feladatok eredményeinek kezelése);

- B2B környezetben a szervezeti licencfelhasználás és tanulási státuszok transzparens kezelése a szervezeti adminisztráció számára (a hozzáférési jogosultságok keretei között);
- a szolgáltatás minőségének fejlesztése és optimalizálása (jellemzően anonim/aggregált formában).

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- tanulási és teljesítményadatok (4.5.), azonosító és jogosultsági adatok (4.1.), technikai adatok (4.6.), kommunikációs adatok (4.7.);
- tartalom-specifikus mérési adatok (pl. SCORM események/státuszok), amennyiben ilyen integráció működik (4.5.).

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **szerződés teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) b) pont): a szolgáltatás lényegi része a hozzáférés biztosítása és a teljesítés/előrehaladás nyilvántartása;
- **jogos érdek** (GDPR 6. cikk (1) f) pont): a szolgáltatás minőségének, biztonságának és elszámoltathatóságának biztosítása, vitás helyzetek kezelése, valamint – megfelelő garanciák mellett – a működés optimalizálása (különösen anonim/aggregált elemzések);
- **jogszabályi kötelezettség** (GDPR 6. cikk (1) c) pont): amennyiben egyes tanulási adatok kezelése jogszabályi adatszolgáltatási/nyilvántartási kötelezettség teljesítéséhez szükséges (pl. képzéshez kapcsolódó kötelező nyilvántartások), a konkrét esetek a vonatkozó folyamatleírásokban kerülnek részletezésre.

Kötelező vagy önkéntes adatszolgáltatás, következmények:

- a tanulási folyamat nyilvántartásához szükséges adatok kezelése a szolgáltatás nyújtásának része; ezek hiányában a hozzáférés, előrehaladás-nyilvántartás és teljesítés igazolása nem biztosítható;
- opcionális elemek (pl. önkéntes visszajelzések) hiánya a tanulási hozzáférést jellemzően nem érinti.

Címzettek / hozzáférés:

- az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai (pl. üzemeltetés, ügyfélszolgálat) a szükséges mértékben;
- B2B környezetben a szervezeti adminisztrátorok a szervezetükhöz tartozó felhasználók tanulási státuszaihoz és licenceihez a jogosultsági beállítások szerint férhetnek hozzá;
- kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók a szolgáltatás teljesítéséhez, elszámoláshoz vagy kurzuslebonyolításhoz szükséges körben férhetnek hozzá (a 15. fejezetben részletezett szerep- és felelősségi modell szerint);
- adatfeldolgozók (2.3–2.5.), különösen tárhely/infrastruktúra (Microsoft Azure – Germany régió) és üzemeltetési/monitoring szolgáltatók.

Megőrzési idő:

- a tanulási és teljesítményadatok megőrzési elveit és konkrét időtartamait a **8. fejezet** határozza meg; jellemzően a hozzáférés/kurzus érvényességéhez, licenc-elszámoláshoz, tanúsítvány-igazolhatósághoz és jogi igényérvényesítéshez szükséges ideig.

5.5. Ügyfélszolgálat és panaszkezelés

Adatkezelés célja:

- ügyfélszolgálati megkeresések fogadása, nyilvántartása és megválaszolása;
- technikai és felhasználói támogatás nyújtása (hibabejelentések, jogosultsági problémák, fiókkezelés támogatása);
- panaszok kivizsgálása és megválaszolása, szükség esetén visszatérítések/kompenzációk kezelése;
- minőségbiztosítás és a szolgáltatás fejlesztése (jellemzően anonim/aggregált formában);
- jogi igények kezelése és az elszámoltathatóság biztosítása vitás ügyekben.

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- kommunikációs adatok (4.7.), azonosító adatok (4.1.), kapcsolattartási adatok (4.2.), tranzakciós adatok (4.4.) és technikai adatok (4.6.) – a bejelentés jellegétől függően;
- csatolmányokban megadott vagy a megkeresésben szereplő egyéb személyes adatok, amennyiben az érintett ilyeneket megoszt.

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **szerződés teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) b) pont): a szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó támogatás és ügyintézés;
- **jogos érdek** (GDPR 6. cikk (1) f) pont): minőségbiztosítás, visszaélések kivizsgálása, vitás ügyek kezelése, jogi igények érvényesítése;
- **jogszabályi kötelezettség** (GDPR 6. cikk (1) c) pont): amennyiben fogyasztóvédelmi vagy egyéb, panaszkezelést érintő kötelezettség alkalmazandó.

Kötelező vagy önkéntes adatszolgáltatás, következmények:

- a megkeresés érdemi kivizsgálásához és megválaszolásához szükséges adatok megadása **szükséges**; ezek hiányában az ügyintézés korlátozott lehet;
- a megkeresésben önkéntesen megadott további adatok megadása **nem kötelező**.

Címzettek / hozzáférés:

- az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai (pl. ügyfélszolgálat, üzemeltetés, pénzügy, jogi/megfelelőségi funkció) a szükséges mértékben;
- adatfeldolgozók (2.3–2.5.), különösen ügyfélszolgálati/ticketing rendszerek, kommunikációs szolgáltatók és tárhely/infrastruktúra.

Megőrzési idő:

- az ügyfélszolgálati és panaszkezelési ügyek dokumentációját az LMS-One Zrt. a **8. fejezetben** meghatározott időtartamig kezeli; a megőrzési idő függhet az ügy jellegétől, jogi igényérvényesítési igénytől, valamint jogszabályi kötelezettségektől.

5.6. Jogszabályi kötelezettségek teljesítése

Adatkezelés célja:

- az LMS-One Zrt.-t terhelő jogszabályi kötelezettségek teljesítése, ideértve különösen:
 - számviteli, adózási és bizonylat-megőrzési kötelezettségek;
 - hatósági megkeresések, adatszolgáltatások és jogszabályon alapuló ellenőrzések kezelése;
 - fogyasztóvédelmi, panaszkezelési, illetve a szolgáltatás jellegéből fakadó kötelező nyilvántartási/adatszolgáltatási kötelezettségek (amennyiben alkalmazandó);
 - adatvédelmi megfelelőségi kötelezettségek teljesítése (pl. incidensnyilvántartás, érintetti kérelmek kezelése, elszámoltathatóság).

Kezelt adatok főbb kategóriái:

- az adott kötelezettség teljesítéséhez szükséges körben bármely releváns adatkategória érintett lehet, különösen:
 - tranzakciós és számlázási adatok (4.4.),
 - azonosító és kapcsolattartási adatok (4.1–4.2.),
 - kommunikációs adatok (4.7.),
 - technikai naplók és biztonsági adatok (4.6.),
 - tanulási és teljesítményadatok (4.5.) – amennyiben jogszabályi nyilvántartás/adatszolgáltatás ezt megköveteli.

Jogalap (GDPR 6. cikk):

- **jogszabályi kötelezettség teljesítése** (GDPR 6. cikk (1) c) pont).

Kötelező vagy önkéntes adatszolgáltatás, következmények:

- a jogszabályon alapuló adatkezelések esetén az adatok kezelése **kötelező**; az érintett adatszolgáltatásának hiánya vagy pontatlansága a szolgáltatás nyújtását korlátozhatja, illetve jogkövetkezményekkel járhat.

Címzettek / hozzáférés:

- az LMS-One Zrt. felhatalmazott munkavállalói és megbízottjai (pl. pénzügy, megfelelőség, jogi terület) a szükséges mértékben;
- illetékes hatóságok és egyéb szervek, amennyiben a megkeresés jogszabályon alapul;
- adatfeldolgozók (2.3–2.5.) a jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez szükséges technikai és adminisztratív támogatás körében.

Megőrzési idő:

- az adatokat az LMS-One Zrt. a vonatkozó jogszabályok által előírt időtartamig, illetve a **8. fejezetben** meghatározott megőrzési rend szerint kezeli.

5.7. Jogos érdek érvényesítése

Az LMS-One Zrt. a Sylora működtetése során bizonyos adatkezeléseket **jogos érdek** alapján végezhet (GDPR 6. cikk (1) f) pont), amennyiben az adatkezelő vagy harmadik fél jogos érdeke érvényesítése **szükséges**, és ezzel szemben az érintett jogai és szabadságai nem élveznek elsőbbséget.

Tipikus jogos érdekű adatkezelési célok (példálózó jelleggel):

- informatikai és információbiztonság, visszaélések megelőzése és vizsgálása (pl. jogosulatlan hozzáférési kísérletek, csalásgyanús tranzakciók),
- a szolgáltatás integritásának és rendelkezésre állásának biztosítása (pl. naplózás, incidenskezelés, hibakeresés),
- jogi igények érvényesítése, bizonyítás és vitás ügyek kezelése (pl. követeléskezelés, jogvita, hatósági eljárásban történő együttműködés),
- belső működés és minőségbiztosítás, a szolgáltatás fejlesztése (különösen anonim/aggregált formában, amennyiben lehetséges),
- korlátozott körben a szervezeti (B2B) ügyfelek jogos érdekeinek támogatása (pl. licencfelhasználás átláthatósága, jogosultságkezelés), kizárólag a szerződéses és jogosultsági keretek között.

Garanciák és érdekmérlegelés:

- Az LMS-One Zrt. jogos érdek jogalap alkalmazása esetén minden esetben elvégzi a szükségesség és arányosság vizsgálatát, és – amennyiben indokolt – **jogos érdek mérlegelési tesztet** (LIA) készít.
- A jogos érdekű adatkezeléseket az LMS-One Zrt. a célhoz kötöttség, adattakarékosság és elszámoltathatóság elveinek megfelelően, megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel (pl. hozzáférés-korlátozás, naplózás, titkosítás, jogosultsági felülvizsgálat) támogatja.
- Amennyiben a cél elérhető személyes adatok kezelése nélkül, vagy kisebb adatvédelmi kockázattal járó módon, az LMS-One Zrt. ilyen megoldást alkalmaz (pl. anonimizálás, aggregálás).

Érintetti jogok – tiltakozás:

Az érintett jogosult arra, hogy a jogos érdek jogalapon alapuló adatkezelés ellen **tiltakozzon** (GDPR 21. cikk). Tiltakozás esetén az LMS-One Zrt. az adatkezelést megszünteti, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak. A részletes eljárás a **9.7.** és a **10. fejezetben** található.

5.8. Hozzájáruláson alapuló adatkezelések

Az LMS-One Zrt. a Sylora keretében kizárólag azokban az esetekben támaszkodik **hozzájárulásra** (GDPR 6. cikk (1) a) pont), amikor a vonatkozó jogszabályi környezet ezt megköveteli, vagy amikor az adatkezelés nem szükséges a szerződés teljesítéséhez és nem támasztható alá más megfelelő joggal.

Tipikus hozzájáruláson alapuló adatkezelések (példálózó jelleggel):

- elektronikus direkt marketing célú megkeresések (pl. hírlevél, promóciós ajánlatok), amennyiben ilyen szolgáltatás működik;
- nem szükséges cookie-k és hasonló technológiák (pl. analitikai, marketing cookie-k) alkalmazása, amennyiben az ePrivacy szabályok alapján hozzájárulás szükséges;
- opcionális, nem alapfunkcióhoz kötődő személyre szabási vagy kényelmi funkciók (pl. egyes értesítési csatornák, opcionális profilmezőzők), amennyiben ezekhez hozzájárulás az alkalmazott jogi értékelés alapján indokolt;
- önkéntes felmérések, visszajelzések gyűjtése, amennyiben az adatkezelés nem támasztható alá más joggal.

A hozzájárulás követelményei és kezelése:

- A hozzájárulásnak önkéntesnek, konkrétan, megfelelő tájékoztatáson alapulónak és egyértelműnek kell lennie. A hozzájárulást az LMS-One Zrt. dokumentálja, és lehetőséget biztosít annak igazolására.
- A hozzájárulás bármikor, indokolás nélkül **visszavonható**; a visszavonás nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.
- A hozzájárulás visszavonásának módját (pl. leiratkozás link, beállítások felület, cookie-kezelő eszköz) az LMS-One Zrt. a Sylora felületein biztosítja. A részletes eljárás a **9.8.** és a **10. fejezetben**, a cookie-k esetén a **12. fejezetben** található.

Jogalap–cél mátrix (áttekintő táblázat)

Az alábbi táblázat összefoglaló jelleggel mutatja be a Sylora működése során megvalósuló főbb adatkezelési célokat és az azokhoz rendelt elsődleges jogalapokat a GDPR 6. cikke alapján. A táblázat az átláthatóságot és az érintetti tájékozódást szolgálja; az egyes adatkezelések részletes leírását a jelen tájékoztató vonatkozó pontjai tartalmazzák.

Adatkezelési cél	Kapcsolódó fejezet	Kezelt adatkategóriák (hivatkozás)	Jogalap (GDPR 6. cikk)	Megjegyzés
Felhasználói fiók létrehozása és kezelése	5.1	4.1, 4.2, 4.3, 4.6, 4.7	6(1)(b), 6(1)(f), esetenként 6(1)(a)	Alapfunkció; biztonsági céloknál jogos érdek
Platform	5.2	4.1, 4.3, 4.6, 4.7	6(1)(b), 6(1)(f),	Biztonság,

Adatkezelési cél	Kapcsolódó fejezet	Kezelt adatkategóriák (hivatkozás)	Jogalap (GDPR 6. cikk)	Megjegyzés
alpműködtetése és üzemeltetése			esetenként 6(1)(c)	rendelkezésre állás
Vásárlás, licencelés, számlázás	5.3	4.1, 4.2, 4.4, 4.6, 4.7	6(1)(b), 6(1)(c), 6(1)(f)	Számviteli kötelezettségek
Tanulási folyamat és előrehaladás mérése	5.4	4.1, 4.5, 4.6, 4.7	6(1)(b), 6(1)(f), esetenként 6(1)(c)	Oktatási/elszámolási célok
Ügyfélszolgálat és panaszkezelés	5.5	4.1, 4.2, 4.4, 4.6, 4.7	6(1)(b), 6(1)(f), esetenként 6(1)(c)	Fogyasztóvédelmi kötelezettségek
Jogszabályi kötelezettségek teljesítése	5.6	releváns 4.x adatok	6(1)(c)	Hatósági, számviteli, adatvédelmi kötelezettségek
Jogos érdek érvényesítése	5.7	releváns 4.x adatok	6(1)(f)	LIA elvégzése szükséges
Hozzájáruláson alapuló adatkezelések	5.8	4.2, 4.6, 4.7 (esetenként)	6(1)(a)	Bármikor visszavonható

A jogalap–cél mátrix nem érinti az érintettek jogainak gyakorlását, és nem korlátozza az LMS-One Zrt. azon kötelezettségét, hogy egyedi esetekben az adatkezelések jogszerűségét részletesen igazolja (elszámoltathatóság elve).

6. Automatizált döntéshozatal és profilalkotás

6.1. Alkalmazott-e a platform automatizált döntést

A Sylora működése során az LMS-One Zrt. **nem alkalmaz a GDPR 22. cikke szerinti, kizárólag automatizált adatkezelésen alapuló döntéshozatalt**, amely az érintettre nézve joghatással járna vagy őt hasonlóképpen jelentős mértékben érintené.

A platformon megvalósuló adatkezelések – ideértve különösen a hozzáférések biztosítását, a licencállapotok kezelését, a tanulási előrehaladás nyilvántartását, valamint az értékelési eredmények rögzítését – **nem eredményeznek olyan automatikus döntést**, amely önmagában jogi következménnyel járna az érintettre nézve (pl. szerződéskötés megtagadása, jog elvesztése).

6.2. Profilalkotás célja és logikája

A Sylora a GDPR 4. cikk (4) pontja szerinti **profilalkotást kizárólag korlátozott körben, támogató jelleggel** alkalmazhat, elsősorban az alábbi célokból:

- a tanulási folyamat támogatása és átlátható megjelenítése (pl. előrehaladás, teljesítési státusz);
- a licencfelhasználás és jogosultságok kezelésének biztosítása;
- a szolgáltatás működésének és minőségének fejlesztése (jellemzően anonim vagy aggregált adatok alapján);
- statisztikai és riportálási célok B2B környezetben (pl. szervezeti szintű kimutatások).

A profilalkotás logikája nem terjed ki az érintett személyes jellemzőinek mélyebb elemzésére vagy előrejelzésére (pl. viselkedési, teljesítmény- vagy alkalmassági predikciók készítésére), és **nem irányul automatizált értéktétel vagy minősítés meghozatalára** az érintett vonatkozásában.

6.3. Érintetti jogok biztosítása

Amennyiben a Sylora keretében profilalkotás valósul meg, az LMS-One Zrt. biztosítja az érintettek számára a GDPR-ban meghatározott jogok gyakorlását, különösen:

- az adatkezelésről és a profilalkotás tényéről szóló megfelelő tájékoztatást;
- az érintett jogosultságát arra, hogy az adatkezeléssel kapcsolatban kérdést tegyen fel vagy kiegészítő információt kérjen;
- a jogos érdek jogalapon végzett adatkezelések esetén a **tiltakozáshoz való jog** gyakorlását (GDPR 21. cikk);
- a hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén a hozzájárulás bármikori visszavonásának lehetőségét.

Az érintetti jogok gyakorlásának részletes szabályait a jelen tájékoztató **9. fejezete**, az eljárási rendet pedig a **10. fejezet** tartalmazza.

6.4. Emberi beavatkozás lehetősége

A Sylora működése során az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy az érintettek számára **emberi beavatkozás és felülvizsgálat lehetősége rendelkezésre álljon** minden olyan esetben, amikor az érintett úgy ítéli meg, hogy az adatkezelés vagy annak eredménye rá nézve hátrányos.

Az érintett jogosult arra, hogy:

- kérje az adott adatkezelési folyamat ember általi áttekintését;
- álláspontját kifejtse és kiegészítő információkat szolgáltatasson;
- vitassa az adatkezelés eredményét vagy annak következményeit.

Az ilyen megkereséseket az LMS-One Zrt. minden esetben érdemben megvizsgálja, és azokat nem kizárólag automatizált módon kezeli. Az emberi beavatkozás és felülvizsgálat gyakorlásának módja a **10. Joggyakorlás módja** fejezetben kerül részletezésre.

7. Adattovábbítások

7.1. Adattovábbítás címzettjei

A Sylora működése során az LMS-One Zrt. személyes adatokat kizárólag meghatározott célból, a szükséges mértékben és jogszerűen továbbít harmadik felek részére. Az adattovábbítás címzettjei jellemzően az alábbi kategóriákba sorolhatók:

- **adatfeldolgozók**, akik az LMS-One Zrt. nevében és utasításai szerint járnak el (pl. tárhely- és infrastruktúra-szolgáltató, üzemeltetési és monitoring szolgáltatók, kommunikációs és ügyfélszolgálati rendszerek, fizetési és számlázási folyamatokat támogató szolgáltatók);
- **közös adatkezelők**, amennyiben az adott adatkezelési folyamat céljait és eszközeit az LMS-One Zrt. más szervezettel közösen határozza meg (pl. kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók bizonyos tanulási és teljesítési adatok tekintetében);
- **önálló adatkezelők**, akik részére adattovábbítás jogszabályi kötelezettség vagy az érintett kifejezett kérése alapján történik (pl. hatóságok, bíróságok, könyvvizsgáló, jogi képviselő).

Az LMS-One Zrt. minden esetben biztosítja, hogy az adattovábbítás jogalapja, célja és terjedelme összhangban álljon a GDPR előírásaival, valamint az adattovábbításról az érintettek a jelen tájékoztató keretében megfelelő tájékoztatást kapjanak.

7.2. Harmadik országba történő adattovábbítás

Az LMS-One Zrt. alapelve, hogy a Sylora keretében kezelt személyes adatok feldolgozása és tárolása **elsődlegesen az Európai Unión belül**, illetve az Európai Gazdasági Térség területén történjen.

A Sylora működése során előfordulhat azonban, hogy egyes adatfeldolgozók vagy al-adatfeldolgozók – különösen globális technológiai szolgáltatók esetében – **harmadik országban** (az Európai Unió és az Európai Gazdasági Térségen kívül) rendelkeznek székhellyel vagy végeznek bizonyos támogató tevékenységeket (pl. technikai támogatás, biztonsági felügyelet).

Harmadik országba történő adattovábbítás kizárólag az alábbi feltételek valamelyikének fennállása esetén történhet:

- az Európai Bizottság az adott harmadik ország tekintetében **megfelelőségi határozatot** hozott; vagy
- az LMS-One Zrt. és az érintett szolgáltató között a GDPR 46. cikke szerinti **megfelelő garanciák** kerülnek alkalmazásra (pl. általános szerződési feltételek – SCC); vagy
- a GDPR 49. cikke szerinti kivételes esetek valamelyike alkalmazandó.

7.3. Alkalmazott garanciák (SCC, TIA)

Amennyiben a Sylora működése során harmadik országba történő adattovábbításra kerül sor, az LMS-One Zrt. a GDPR V. fejezetének megfelelően **megfelelő garanciákat** alkalmaz a személyes adatok védelme érdekében.

Az alkalmazott garanciák különösen az alábbiakat foglalhatják magukban:

- az Európai Bizottság által elfogadott **általános szerződési feltételek (Standard Contractual Clauses – SCC)** alkalmazása az adattovábbítás jogi alapjaként;
- az adattovábbítással összefüggésben **adatátviteli hatásvizsgálat (Transfer Impact Assessment – TIA)** elvégzése, amely értékeli a harmadik ország jogrendszeréből fakadó kockázatokat;
- szükség esetén **kiegészítő technikai és szervezési intézkedések** alkalmazása (pl. titkosítás, kulcskezelés, hozzáférés-korlátozás, pszeudonimizálás).

Az LMS-One Zrt. rendszeresen felülvizsgálja a harmadik országba irányuló adattovábbításokat és az alkalmazott garanciák megfelelőségét, különös tekintettel az Európai Unió Bíróságának és az Európai Adatvédelmi Testületnek az iránymutatásaira.

7.4. Sylora-en belüli adattovábbítási modellek

A Sylora többszereplős működési modellje alapján az adatáramlás nem kizárólag az LMS-One Zrt. és az érintett között valósulhat meg, hanem – a szolgáltatás jellegétől függően – a platformon belül más szereplők irányába is történhet adattovábbítás.

Az ilyen adattovábbítási modellek jellemzően az alábbi esetekben fordulhatnak elő:

- **kurzus szervező / tartalomszolgáltató felé történő adattovábbítás**, amennyiben a szolgáltatás teljesítéséhez, a tanulási folyamat lebonyolításához, az elszámoláshoz vagy a tanúsítás igazolásához szükséges (pl. tanulási státusz, teljesítés ténye);
- **szervezeti (B2B) adminisztrátorok felé történő adattovábbítás**, a szervezethez tartozó felhasználók licenccelhasználásának és tanulási előrehaladásának nyomon követése érdekében, kizárólag a jogosultsági beállítások és szerződéses keretek szerint;
- **platformon belüli funkcionális adatáramlás**, amely a különböző modulok és integrációk működéséhez szükséges (pl. licenckezelés, tanulási modulok, riportálás).

Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy a Sylora-en belüli adattovábbítások:

- előre meghatározott célhoz kötöttek,
- a szükséges legkisebb adattartalommal,
- megfelelő jogosultságkezelés és naplózás mellett,
- valamint szerződéses és jogi keretek között

valósuljanak meg. A részletes szerep- és felelősségi megosztást a jelen tájékoztató **15. fejezete** tartalmazza.

8. Adatmegőrzési idők

8.1. Adatmegőrzési elvek

Az LMS-One Zrt. a Sylora keretében kezelt személyes adatokat kizárólag a GDPR 5. cikk (1) e) pontjában rögzített **korlátozott tárolhatóság elvének** megfelelően, a meghatározott adatkezelési célok eléréséhez szükséges ideig kezeli.

Az adatmegőrzési idő meghatározása során az LMS-One Zrt. különösen az alábbi szempontokat veszi figyelembe:

- az adatkezelés célját és jogalapját;
- a szolgáltatás jellegét és időtartamát (pl. felhasználói fiók fennállása, licenc érvényessége);
- a vonatkozó jogszabályi kötelezettségeket (különösen számviteli, adózási és fogyasztóvédelmi előírásokat);
- a jogi igények érvényesítéséhez és védelméhez fűződő jogos érdekeket (pl. elévülési idők);
- valamint az adatbiztonsági és elszámoltathatósági követelményeket.

Amennyiben a személyes adatok kezelése jogszabályon alapuló kötelezettség teljesítéséhez szükséges, az adatmegőrzési időt az adott jogszabály határozza meg. Egyéb esetekben az adatokat az LMS-One Zrt. az adatkezelési cél megszűnését követően haladéktalanul törli vagy anonimizálja, kivéve, ha további megőrzés jogszabályi vagy jogos érdekből indokolt.

8.2. Konkrét megőrzési idők adatfajtánként

Az alábbi táblázat a Sylora működése során jellemzően kezelt adatkategóriákhoz kapcsolódó **minimálisan indokolt és jogszabályokon alapuló megőrzési időket** tartalmazza:

Adatkategória	Megőrzési idő	Jogszabályi / jogalapi indok
Felhasználói fiókhoz kapcsolódó alapadatok	a fiók fennállásáig, majd törlés után max. 5 év	szerződés teljesítése; Ptk. szerinti általános elévülési idő
Fiók- és autentikációs adatok	a fiók fennállásáig, biztonsági naplók esetén 6–12 hónap	jogos érdek (biztonság, visszaélés-megelőzés)
Tranzakciós és számlázási adatok	8 év	számviteli törvény (2000. évi C. tv.)
Fizetési tranzakciók technikai adatai	8 év (számlázáshoz kapcsolódóan), egyéb esetben 5 év	jogszabályi kötelezettség; jogi igényérvényesítés
Tanulási és teljesítményadatok	a hozzáférés/kurzus érvényességéig, majd max. 5 év	szerződés teljesítése; jogi igények védelme
Ügyfélszolgálati és	az ügy lezárásától számított 5	Ptk. elévülési idő;

Adatkategória	Megőrzési idő	Jogszabályi / jogalapi indok
panaszkezelési adatok	év	fogyasztóvédelmi kötelezettségek
Technikai naplók és biztonsági logok	3–12 hónap	jogos érdek (IT-biztonság, incidenskezelés)
Kommunikációs adatok	az adott ügy lezárásától számított 5 év	szerződés teljesítése; jogi igényérvényesítés
Hozzájáruláson alapuló adatkezelések adatai	a hozzájárulás visszavonásáig	GDPR 6. cikk (1) a)

A megőrzési idők meghatározása során az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy az adatok kezelése ne haladja meg a jogszabályok által megengedett vagy a cél eléréséhez szükséges időtartamot.

8.3. Archiválás és anonimizálás

Amennyiben a személyes adatok további megőrzése kizárólag jogi igények érvényesítése, hatósági eljárás vagy auditálási kötelezettség miatt indokolt, az LMS-One Zrt. az adatokat **korlátozott hozzáférésű archivált környezetben** tárolja.

Az adatkezelési cél megszűnését követően, amennyiben az adatok statisztikai, elemzési vagy fejlesztési célokra továbbra is hasznosíthatók, az LMS-One Zrt. elsődlegesen **anonimizált vagy aggregált formában** kezeli azokat, oly módon, hogy az érintett személye többé ne legyen azonosítható.

8.4. Törlési folyamatok

Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy a személyes adatok törlése a meghatározott adatmegőrzési idők lejártát követően **rendszeres, dokumentált és ellenőrizhető módon** történjen.

A törlési folyamat különösen az alábbi esetekben indul meg:

- a felhasználói fiók megszüntetésekor, amennyiben további megőrzés jogszabály vagy jogos érdek alapján nem indokolt;
- a hozzájáruláson alapuló adatkezelések esetén a hozzájárulás visszavonásakor;
- az adatkezelési cél megszűnésekor;
- a jogszabályban meghatározott megőrzési idő lejártakor.

A törlés technikai megvalósítása során az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy az adatok visszaállítása ne legyen lehetséges, illetve hogy a mentésekből történő kivezetés is a rendszeres mentési ciklusoknak megfelelően megtörténjen.

9. Az érintettek jogai

Az LMS-One Zrt. a Sylora működése során biztosítja, hogy az érintettek a GDPR III. fejezetében meghatározott jogukat gyakorolhassák. Az érintetti jogok gyakorlása nem járhat az érintett számára hátrányos következményekkel.

9.1. Tájékoztatáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy az adatkezelés megkezdése előtt és az adatkezelés során is **világos, közérthető és részletes tájékoztatást** kapjon a személyes adatai kezeléséről, különösen az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, valamint az adatkezelésben részt vevő szereplőkről.

E jog gyakorlását a jelen adatkezelési tájékoztató, valamint az adott adatkezelésekhez kapcsolódó kiegészítő tájékoztatások biztosítják.

9.2. Hozzáférés joga

Az érintett jogosult arra, hogy visszajelzést kapjon arra vonatkozóan, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e, és amennyiben igen, jogosult:

- a kezelt személyes adatokhoz hozzáférést kapni;
- tájékoztatást kapni az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról;
- információt kapni az adatok forrásáról, címzettjeiről és az adattovábbításokról.

9.3. Helyesbítéshez való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérje a rá vonatkozó pontatlan vagy hiányos személyes adatok **helyesbítését vagy kiegészítését**. Az LMS-One Zrt. a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti.

9.4. Törléshez való jog (“elfeledtetés”)

Az érintett jogosult arra, hogy kérje személyes adatainak törlését, amennyiben:

- az adatokra a kezelés céljából már nincs szükség;
- az adatkezelés hozzájáruláson alapul, és az érintett azt visszavonja;
- az érintett tiltakozik az adatkezelés ellen, és nincs elsőbbséget élvező jogszerű ok;
- az adatkezelés jogellenes;
- az adatokat jogszabályi kötelezettség alapján törölni kell.

A törlési jog nem alkalmazható, amennyiben az adatkezelés jogszabályi kötelezettség teljesítéséhez vagy jogi igények érvényesítéséhez szükséges.

9.5. Az adatkezelés korlátozásához való jog

Az érintett jogosult arra, hogy kérje személyes adatai kezelésének **korlátozását**, amennyiben:

- vitatja az adatok pontosságát;
- az adatkezelés jogellenes, de az érintett nem kéri az adatok törlését;
- az adatkezelőnek már nincs szüksége az adatokra, de az érintett jogi igények érvényesítéséhez igényli azokat;
- az érintett tiltakozott az adatkezelés ellen, és a jogos érdek vizsgálata folyamatban van.

9.6. Adathordozhatósághoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az LMS-One Zrt. rendelkezésére bocsátott személyes adatokat **tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban** megkapja, illetve kérheti azok más adatkezelő részére történő továbbítását, amennyiben az adatkezelés jogalapja hozzájárulás vagy szerződés, és az adatkezelés automatizált módon történik.

9.7. Tiltakozáshoz való jog

Az érintett jogosult arra, hogy saját helyzetével kapcsolatos okokból **tiltakozzon** személyes adatainak jogos érdek jogalapon történő kezelése ellen. Tiltakozás esetén az LMS-One Zrt. az adatkezelést megszünteti, kivéve, ha bizonyítja, hogy az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos okok indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az érintett érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények érvényesítéséhez kapcsolódnak.

9.8. Hozzájárulás visszavonása

Amennyiben az adatkezelés hozzájáruláson alapul, az érintett jogosult a hozzájárulását **bármikor, indokolás nélkül visszavonni**. A visszavonás nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét. A hozzájárulás visszavonásának módját a Sylora felületei, valamint a jelen tájékoztató **10. fejezete** részletezi.

10. Joggyakorlás módja

Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy az érintettek a GDPR-ban meghatározott jogukat egyszerűen, átlátható módon és indokolatlan akadályok nélkül gyakorolhassák.

10.1. Kérelem benyújtásának módja

Az érintetti jogok gyakorlására irányuló kérelmek az alábbi módokon nyújthatók be:

- elektronikus úton, a Sylora felületén biztosított kapcsolattartási csatornákon keresztül;
- e-mailben az adatkezelő hivatalos elérhetőségére;
- postai úton az adatkezelő székhelyére küldött levélben.

Az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy az érintetti kérelmek benyújtása és kezelése **közérthető, átlátható és költségmentes** legyen.

10.2. Határidők

Az LMS-One Zrt. az érintetti kérelmeket **indokolatlan késedelem nélkül**, de legkésőbb a kérelem beérkezésétől számított **egy hónapon belül** megvizsgálja és megválaszolja.

Amennyiben a kérelem összetettsége vagy a kérelmek száma ezt indokolja, a válaszadási határidő további **két hónappal meghosszabbítható**, amelyről az LMS-One Zrt. az érintettet a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja, a késedelem indokainak megjelölésével.

10.3. Azonosítási követelmények

Az LMS-One Zrt. jogosult arra, hogy az érintetti joggyakorlás során **meggyőződjön a kérelmet benyújtó személyazonosságáról**, amennyiben megalapozott kétség merül fel a kérelmező kilétével kapcsolatban.

Az azonosítás során az LMS-One Zrt. kizárólag a szükséges és arányos mértékű adatokat kéri be, és nem alkalmaz aránytalan vagy indokolatlanul terhes azonosítási követelményeket. Amennyiben a kérelmező személyazonossága nem állapítható meg, az LMS-One Zrt. jogosult a kérelem teljesítését megtagadni.

10.4. Panasz benyújtása felügyeleti hatósághoz

Amennyiben az érintett megítélése szerint az LMS-One Zrt. a személyes adatok kezelése során megsértette a vonatkozó adatvédelmi jogszabályokat, az érintett jogosult panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz.

Magyarországon az illetékes felügyeleti hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Weboldal: <https://www.naih.hu>

Az érintett jogosult továbbá bírósági jogorvoslatra is, amennyiben megítélése szerint jogai sérültek.

11. Adatbiztonság

Az LMS-One Zrt. a Sylora működtetése során a személyes adatok biztonságát a GDPR 32. cikkének megfelelően, a kockázatok mértékéhez igazodó **megfelelő technikai és szervezési intézkedésekkel** biztosítja.

11.1. Technikai intézkedések

Az LMS-One Zrt. a személyes adatok védelme érdekében különösen az alábbi technikai intézkedéseket alkalmazza:

- a rendszerekhez való hozzáférés logikai védelme (pl. hitelesítés, jogosultságkezelés);
- a személyes adatokhoz való hozzáférések naplózása és ellenőrizhetősége;
- adatátvitel és adattárolás során alkalmazott biztonsági megoldások (pl. titkosított kommunikáció);
- rendszeres biztonsági frissítések és karbantartások;
- mentési (backup) és helyreállítási eljárások alkalmazása a rendelkezésre állás biztosítása érdekében.

11.2. Szervezési intézkedések

Az LMS-One Zrt. a technikai intézkedéseken túl megfelelő **szervezési intézkedéseket** is alkalmaz, különösen:

- az adatkezelésben részt vevő munkavállalók és megbízottak jogosultságainak szabályozása;
- adatvédelmi és információbiztonsági tudatosság biztosítása a releváns szerepkörökben;
- belső eljárások kialakítása az adatkezelési műveletek ellenőrizhetősége érdekében;
- az adatfeldolgozókkal kötött szerződésekben adatbiztonsági követelmények rögzítése.

11.3. Jogosultságkezelés

Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy a személyes adatokhoz kizárólag azok a munkavállalók és megbízottak férjenek hozzá, akiknek ez a feladatuk ellátásához szükséges (**szükségesség és jogosultság elve**).

A jogosultságok kiosztása, módosítása és visszavonása dokumentált eljárásrend szerint történik, és az LMS-One Zrt. rendszeresen felülvizsgálja a hozzáférési jogosultságokat.

11.4. Incidenskezelés

Az LMS-One Zrt. rendelkezik olyan eljárásokkal, amelyek célja a személyes adatokat érintő biztonsági események **észlelése, kivizsgálása és kezelése**.

Az adatbiztonsági incidensek kezelése során az LMS-One Zrt.:

- haladéktalanul megteszi a szükséges intézkedéseket a további károk megelőzése érdekében;
- dokumentálja az eseményt és az alkalmazott intézkedéseket;
- értékeli az incidens kockázatait az érintettek jogaira és szabadságaira nézve.

11.5. Adatvédelmi incidens bejelentése

Amennyiben személyes adatokat érintő adatvédelmi incidens következik be, az LMS-One Zrt. a GDPR 33–34. cikkeinek megfelelően jár el.

- Ha az incidens **valószínűsíthetően kockázattal jár** az érintettek jogaira és szabadságaira nézve, az LMS-One Zrt. indokolatlan késedelem nélkül, de legkésőbb az incidens észlelésétől számított **72 órán belül** bejelenti azt az illetékes felügyeleti hatóságnak.
- Ha az incidens **magas kockázattal jár**, az LMS-One Zrt. indokolatlan késedelem nélkül tájékoztatja az érintetteket is, kivéve, ha a GDPR-ban meghatározott kivételek valamelyike alkalmazandó.

Az LMS-One Zrt. az adatvédelmi incidensekről belső nyilvántartást vezet, a GDPR elszámoltathatósági elvének megfelelően.

12. Cookie-kezelés

A Sylora a weboldal és a kapcsolódó online szolgáltatások megfelelő működésének biztosítása, valamint a felhasználói élmény javítása érdekében cookie-kat és hasonló technológiákat alkalmaz. A cookie-k használata során az LMS-One Zrt. a GDPR, valamint az ePrivacy irányelv (és az annak megfelelő magyar jogszabályi rendelkezések) előírásainak megfelelően jár el.

12.1. Cookie típusok

A Sylora keretében az alábbi cookie-típusok kerülhetnek alkalmazásra:

- **Szükséges (elengedhetetlen) cookie-k:** a weboldal és a szolgáltatás alapvető működéséhez szükségesek (pl. munkamenet-kezelés, biztonság, hitelesítés). Ezek hiányában a Sylora nem vagy csak korlátozottan működik.
- **Preferencia cookie-k:** a felhasználói beállítások (pl. nyelv, megjelenítés) megjegyzését szolgálják.
- **Statisztikai / analitikai cookie-k:** a szolgáltatás használatának mérését és elemzését teszik lehetővé, jellemzően összesített vagy álnevesített formában.
- **Marketing cookie-k:** a felhasználók érdeklődési köréhez igazodó tartalmak és ajánlatok megjelenítését támogathatják, amennyiben ilyen funkciók működnek.

12.2. Jogalapok

- A **szükséges cookie-k** alkalmazásának jogalapja az LMS-One Zrt. jogos érdeke (GDPR 6. cikk (1) f) pont), mivel ezek nélkül a szolgáltatás biztonságos és rendeltetésszerű működése nem biztosítható.
- A **nem szükséges cookie-k** (különösen analitikai és marketing cookie-k) alkalmazása kizárólag az érintett **előzetes, önkéntes és egyértelmű hozzájárulása** alapján történik (GDPR 6. cikk (1) a) pont, ePrivacy).

A hozzájárulás megadásának hiánya nem eredményezheti a Sylora alapfunkcióihoz való hozzáférés megtagadását.

12.3. Cookie-kezelési beállítások

A Sylora a felhasználók számára **cookie-kezelő felületet (Consent Management Platform – CMP)** biztosít, amely lehetővé teszi:

- a cookie-kategóriák elfogadását vagy elutasítását;
- a hozzájárulások utólagos módosítását vagy visszavonását;
- a cookie-beállítások részletes megtekintését.

A felhasználó a cookie-beállításokat bármikor módosíthatja a weboldalon elérhető cookie-kezelési felületen keresztül, illetve a böngészője megfelelő beállításaiival.

12.4. Külső szolgáltatók cookie-i

A Sylora működése során külső szolgáltatók által elhelyezett cookie-k is alkalmazásra kerülhetnek (pl. analitikai vagy kommunikációs szolgáltatások). E cookie-k felett az LMS-One Zrt. korlátozott ellenőrzéssel rendelkezik; az adatkezelés feltételeit az adott szolgáltató saját adatkezelési tájékoztatója határozza meg.

Az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy kizárólag olyan külső szolgáltatókat vegyen igénybe, amelyek adatkezelési gyakorlata megfelel az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak.

→ **Önálló Cookie Policy-re mutató hivatkozás**

13. Külső szolgáltatások és integrációk

A Sylora működése során az LMS-One Zrt. egyes funkciók biztosításához külső szolgáltatásokat és technikai integrációkat vehet igénybe. E szolgáltatások alkalmazása minden esetben a GDPR és az egyéb vonatkozó adatvédelmi jogszabályok előírásainak megfelelően történik.

Az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy kizárólag olyan külső szolgáltatókkal működjön együtt, amelyek megfelelő garanciákat nyújtanak a személyes adatok védelmére, és amelyekkel az adatkezelés jogszerűségét biztosító szerződéses megállapodások kerülnek megkötésre.

13.1. Fizetési szolgáltatók

A Sylora-en keresztül történő vásárlások lebonyolítása érdekében az LMS-One Zrt. fizetési szolgáltatókat vehet igénybe. E szolgáltatók a fizetési tranzakciók során jellemzően **önálló adatkezelőként** járnak el a saját adatkezelési tájékoztatójuk szerint.

Az LMS-One Zrt. a fizetési folyamat során jellemzően nem kezel és nem tárol teljes fizetési kártyaadatokat; a Sylora kizárólag a tranzakció azonosításához és adminisztrációjához szükséges adatokat kezeli.

13.2. Analitikai eszközök

A Sylora működésének és használatának elemzéséhez az LMS-One Zrt. analitikai eszközöket alkalmazhat. Az ilyen eszközök használata jellemzően összesített vagy álnevesített adatokon alapul, és kizárólag a vonatkozó cookie- és hozzájárulási beállításoknak megfelelően történik.

Az analitikai eszközök alkalmazásának részletes feltételeit a jelen tájékoztató **12. fejezete**, valamint az önálló Cookie Policy tartalmazza.

13.3. Kommunikációs rendszerek

A felhasználókkal való kapcsolattartás, rendszerértesítések és ügyfélszolgálati kommunikáció biztosítása érdekében az LMS-One Zrt. külső kommunikációs rendszereket (pl. e-mail-küldő, üzenetkezelő vagy jegykezelő rendszerek) vehet igénybe.

E szolgáltatók jellemzően **adatfeldolgozóként** járnak el, és kizárólag az LMS-One Zrt. utasításai alapján kezelik a személyes adatokat.

13.4. E-learning integrációk

A Sylora oktatási és tanulási funkcióinak biztosítása érdekében az LMS-One Zrt. külső e-learning rendszerekkel, tartalomkezelő megoldásokkal vagy szabványos oktatási integrációkkal (pl. SCORM vagy más e-learning szabványok) működhet együtt.

Az ilyen integrációk során a személyes adatok kezelése kizárólag a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges mértékben történik, a szerep- és felelősségi viszonyok figyelembevételével. A részletes adatáramlási és felelősségi modelleket a jelen tájékoztató **15. fejezete** ismerteti.

14. Gyermekek adatainak kezelése

A Sylora működése során az LMS-One Zrt. kiemelt figyelmet fordít a **gyermekek személyes adatainak fokozott védelmére**, összhangban a GDPR, az Infotv., valamint az alkalmazandó európai és magyar gyermekvédelmi szabályozások rendelkezéseivel. Jelen fejezet célja, hogy részletesen és egyértelműen rögzítse a korhatárra, a szülői hozzájárulásra, valamint az oktatási célú adatkezelésekre vonatkozó szabályokat.

14.1. Korhatár-szabályozás

A Sylora szolgáltatásai **alapértelmezés szerint nagykorú (18. életévüket betöltött) személyek számára** kerülnek kialakításra és értékesítésre.

Az LMS-One Zrt. a GDPR 8. cikkével összhangban az alábbi elveket alkalmazza:

- **14. életévét be nem töltött gyermek** személyes adatai kizárólag **szülői vagy törvényes képviselői hozzájárulás** megléte esetén kezelhetők az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások keretében;
- **14–18 év közötti kiskorú** esetében az adatkezelés jogszerűsége az adott adatkezelési cél, jogalap és a vonatkozó magyar jogszabályok (különösen az Infotv.) alapján kerül megítélésre;
- a Sylora nem irányul kifejezetten gyermekek számára nyújtott, önálló regisztrációt ösztönző digitális szolgáltatás biztosítására.

Amennyiben a Sylora egyes funkciói vagy tartalmi **kiskorúak számára is hozzáférhetővé válnak** (különösen szervezeti vagy oktatási környezetben), az LMS-One Zrt. gondoskodik arról, hogy:

- a hozzáférés **ellenőrzött környezetben** történjen (pl. intézményi/szervezeti meghívás, adminisztrátori fiókkezelés);
- a korhatárra vonatkozó információk és figyelmeztetések egyértelműen megjelenjenek;
- a jogosultságkezelés és az adatkezelés a gyermekek érdekeit elsődlegesen figyelembe vevő módon történjen.

14.2. Szülői vagy törvényes képviselői hozzájárulás

Amennyiben a Sylora keretében **14. életévét be nem töltött gyermek** személyes adatainak kezelése válik szükségessé, az LMS-One Zrt. kizárólag akkor végez adatkezelést, ha:

- a **szülő vagy törvényes képviselő előzetes, igazolható és kifejezett hozzájárulása** rendelkezésre áll; és
- a hozzájárulás a konkrét adatkezelési célokra (pl. felhasználói fiók létrehozása, tanulási előrehaladás nyilvántartása) egyértelműen kiterjed.

A szülői hozzájárulás biztosítása és ellenőrzése során az LMS-One Zrt.:

- ésszerű intézkedéseket alkalmaz a hozzájárulást adó személy jogosultságának ellenőrzésére (pl. szervezeti adminisztrátor általi igazolás, intézményi nyilatkozat, digitális megerősítési folyamat);
- dokumentálja a hozzájárulás megadását, annak időpontját és tartalmát az elszámoltathatóság elvének megfelelően;
- lehetőséget biztosít a szülő vagy törvényes képviselő számára a hozzájárulás **bármikori visszavonására**, amely nem érinti a visszavonás előtti adatkezelés jogszerűségét.

A hozzájárulás visszavonása esetén az LMS-One Zrt. a gyermek személyes adatait indokolatlan késedelem nélkül törli vagy anonimizálja, kivéve, ha az adatkezelés további fenntartása jogszabályi kötelezettség vagy kényszerítő erejű jogos érdek alapján indokolt.

14.3. Oktatási célú adatkezelések és kivételek

A Sylora működési modellje lehetővé teszi, hogy a platform **oktatási, képzési vagy intézményi környezetben** kerüljön alkalmazásra (pl. iskolák, képzőintézmények, vállalati képzési programok keretében).

Ilyen esetekben az adatkezelés sajátosságai az alábbiak szerint alakulhatnak:

- a kiskorú érintettek személyes adatainak kezelése jellemzően **szerződés teljesítésén vagy jogszabályi kötelezettségen** alapulhat (GDPR 6. cikk (1) b) és c) pont), amennyiben az adatkezelés az oktatási szolgáltatás nyújtásához elengedhetetlen;
- az LMS-One Zrt. ilyen esetekben tipikusan **adatfeldolgozóként**, míg az oktatási intézmény vagy szervezet **adatkezelőként** jár el, kivéve, ha a konkrét adatkezelési célok és eszközök közös meghatározása közös adatkezelést eredményez;
- a tanulási és teljesítményadatok kezelése kizárólag a képzés lebonyolításához, nyilvántartásához, igazolásához és elszámolásához szükséges mértékben történik;
- a gyermekek adatai **nem kerülnek marketing vagy profilalkotási célú felhasználásra**.

Az LMS-One Zrt. minden oktatási célú adatkezelés esetén biztosítja, hogy:

- az adatkezelés megfeleljen a gyermekek mindenek felett álló érdekének elvének;
- a hozzáférések szigorúan szerepkör- és jogosultságalapon történjenek;
- a gyermekek személyes adatai fokozott technikai és szervezési védelemben részesüljenek;
- az érintetti jogok (különösen a szülői/törvényes képviselői jogok) gyakorlása ténylegesen és hatékonyan biztosított legyen.

Amennyiben a Sylora keretében kiskorúakat érintő adatkezelési folyamat lényegesen megváltozik, az LMS-One Zrt. szükség esetén **adattvédelmi hatásvizsgálatot (DPIA)** végez, és a jelen adatkezelési tájékoztatót ennek megfelelően frissíti.

15. Sylora-specifikus adatkezelések

A Sylora többszereplős működési modellje sajátos adatkezelési helyzeteket eredményez, amelyekben a platform üzemeltetője, a kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók, valamint a tanulók és vásárlók eltérő szerepkörökkel és felelősségi körökkel vesznek részt. Jelen fejezet célja ezen adatkezelések **törvényi minimumot teljesítő, egyértelmű és védhető** kereteinek rögzítése.

15.1. Kurzus szervező–tanuló adatáramlás

A Sylora-en elérhető kurzusok és digitális tananyagok teljesítése során a tanulók bizonyos személyes adatai a kurzus szervezők / tartalomszolgáltatók számára hozzáférhetővé válhatnak, amennyiben ez a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges.

Az adatáramlás jellemzően az alábbi adatkörökre terjedhet ki: - a tanuló azonosításához szükséges alapadatok (pl. név vagy megjelenített azonosító), - a hozzáférés és licenc státusza, - a tanulási előrehaladás és a teljesítés ténye (pl. elvégezte / nem végezte el), - értékelési vagy vizsgaeredmények, amennyiben a kurzus ezt tartalmazza.

Az adatáramlás minden esetben: - **előre meghatározott célhoz kötötten**, - **a szükséges legkisebb adattartalommal**, - **jogosultságkezelési és naplózási mechanizmusok mellett** valósul meg.

A kurzus szervezők a részükre hozzáférhető személyes adatokat kizárólag a kurzus lebonyolításához, a teljesítés igazolásához, valamint az esetleges elszámolási és jogi kötelezettségek teljesítéséhez használhatják fel.

15.2. Platform és tartalomszolgáltató közötti felelősségi viszony

A Sylora működésében az adatkezelői szerepkör az adott adatkezelési cél függvényében alakul:

- az **LMS-One Zrt.** önálló adatkezelőként jár el minden olyan adatkezelés tekintetében, amely a platform üzemeltetéséhez, a felhasználói fiókok kezeléséhez, a vásárlási és licencfolyamatokhoz, valamint a jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez kapcsolódik;
- a **kurzus szervező / tartalomszolgáltató** önálló adatkezelőként jár el a saját üzleti, oktatási vagy adminisztratív célú adatkezelései során (pl. saját nyilvántartások, saját marketingtevékenység);
- amennyiben az adatkezelés céljait és eszközeit az LMS-One Zrt. és a kurzus szervező közösen határozza meg, az adatkezelés **közös adatkezelésnek** minősül, és a felek a GDPR 26. cikke szerinti megállapodást kötnek.

A Sylora nem vállal felelősséget a kurzus szervezők saját, a platformon kívüli adatkezeléseikért.

15.3. Szerződéses és jogi elkülönítés

A Sylora működéséhez kapcsolódó szerződéses dokumentumok (különösen az Általános Szerződési Feltételek és a tartalomszolgáltatói megállapodások) rögzítik:

- az egyes szereplők adatkezelési szerepkörét (adatkezelő, adatfeldolgozó, közös adatkezelő),
- az adatkezelés céljait és jogalapjait,
- a hozzáférhető adatköröket és azok felhasználási korlátait,
- az adatbiztonsági és titoktartási kötelezettségeket,
- az érintetti joggyakorlás támogatásának rendjét.

A szerződéses elkülönítés célja annak biztosítása, hogy az érintettek számára egyértelmű legyen, mely szervezet milyen adatkezelési műveletért felelős, és jogaikat mely adatkezelőnél gyakorolhatják.

15.4. Többszereplős adatkezelési modell

A Sylora többszereplős modellje (platform – tartalomszolgáltató – tanuló / vásárló – szervezeti adminisztrátor) alapján az adatkezelés minden esetben az alábbi alapelvek mentén valósul meg:

- **átláthatóság:** az érintettek megfelelő tájékoztatást kapnak az adatáramlásról és a szereplőkről;
- **célhoz kötöttség és adattakarékosság:** minden szereplő kizárólag a feladatához szükséges adatokhoz fér hozzá;
- **elszámoltathatóság:** az adatkezelési műveletek dokumentáltak és visszakövethetők;
- **adatbiztonság:** a technikai és szervezési intézkedések a többszereplős működésből fakadó kockázatokat kezelik.

Az LMS-One Zrt. a Sylora-specifikus adatkezelések kialakítása során törekszik arra, hogy a platform **semleges közvetítőként** működjön, és ne vállaljon szükségtelen adatkezelési felelősséget a tartalomszolgáltatók önálló adatkezeléseiért.

16. Verziókezelés és módosítások

16.1. Irányelv módosítása

Az LMS-One Zrt. fenntartja a jogot, hogy a jelen adatkezelési tájékoztatót bármikor módosítsa, amennyiben azt

- jogszabályváltozás,
- felügyeleti hatósági (különösen NAIH vagy EDPB) iránymutatás,
- a Sylora működésének, funkcióinak vagy adatkezelési folyamatainak megváltozása,
- új szolgáltatások, integrációk vagy adatkezelési célok bevezetése

indokolja.

A módosítások nem érinthetik hátrányosan az érintettek jogait, és nem vezethetnek a személyes adatok jogellenes kezeléséhez. Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy a módosított adatkezelési tájékoztató minden esetben összhangban álljon a GDPR és az alkalmazandó magyar jogszabályok előírásaival.

16.2. Hatálybalépés

A jelen adatkezelési tájékoztató – valamint annak mindenkori módosításai – a közzététel napján lépnek hatályba.

A Sylora használatának folytatásával az érintettek tudomásul veszik, hogy a platform működésére a hatályos adatkezelési tájékoztató rendelkezései irányadóak. A korábbi verziók archiválásra kerülnek annak érdekében, hogy az adatkezelési gyakorlat időbeli alakulása utólag is igazolható legyen (elszámoltathatóság elve).

16.3. Felhasználók értesítése

Amennyiben az adatkezelési tájékoztató módosítása az érintettek jogait vagy a személyes adatok kezelésének lényeges elemeit érinti, az LMS-One Zrt. a módosításról megfelelő módon tájékoztatja az érintetteket.

Az értesítés különösen az alábbi csatornákon történhet:

- a Sylora webes felületén történő közzététellel;
- a felhasználói fiókhoz kapcsolódó értesítéssel vagy üzenettel;
- e-mail útján, amennyiben az érintett e-mail címe rendelkezésre áll és az értesítés indokolt.

Nem lényeges, kizárólag technikai vagy szerkesztési jellegű módosítások esetén az LMS-One Zrt. jogosult az értesítést a weboldalon történő közzétételre korlátozni.

17. Kapcsolat és jogérvényesítés

Az LMS-One Zrt. biztosítja, hogy az érintettek a személyes adataik kezelésével kapcsolatos kérdéseikkel, észrevételeikkel, valamint jogaik gyakorlásával kapcsolatban megfelelő és hatékony kapcsolattartási és jogérvényesítési lehetőségekkel élhessenek.

17.1. Kapcsolattartási adatok

Az érintettek az adatkezeléssel kapcsolatos kérdéseiket, kérelmeiket és észrevételeiket az alábbi elérhetőségeken juttathatják el az LMS-One Zrt. részére:

- postai úton az adatkezelő székhelyére küldött levélben;
- elektronikus úton, az adatkezelő hivatalos e-mail elérhetőségén keresztül;
- a Sylora felületén biztosított kapcsolattartási csatornákon keresztül.

Az LMS-One Zrt. törekszik arra, hogy a megkeresésekre indokolatlan késedelem nélkül, a vonatkozó jogszabályokban meghatározott határidőkön belül válaszoljon.

17.2. Hatósági jogorvoslat

Amennyiben az érintett megítélése szerint az LMS-One Zrt. a személyes adatok kezelése során megsértette az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályokat, az érintett jogosult panaszt benyújtani az illetékes felügyeleti hatósághoz.

Magyarországon az illetékes felügyeleti hatóság:

Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH)

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9–11.

Postacím: 1363 Budapest, Pf. 9.

Weboldal: <https://www.naih.hu>

17.3. Bírósági jogérvényesítés

Az érintett jogosult arra, hogy jogainak megsértése esetén bírósághoz forduljon, különösen akkor, ha megítélése szerint a felügyeleti hatóság nem foglalkozott panaszával, vagy nem adott megfelelő választ.

A bírósági jogérvényesítés lehetősége az érintettet a hatósági jogorvoslattól függetlenül megilleti, a GDPR és az alkalmazandó magyar jogszabályok rendelkezéseinek megfelelően.